



**PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 6 TAHUN 2024  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN  
TAHUN 2025**



**KALURAHAN PETIR  
KAPANEWON RONGKOP  
KABUPATEN GUNUNGKIDUL**



LURAH PETIR

KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNUNGKIDUL

PERATURAN KALURAHAN PETIR

NOMOR 6 TAHUN 2024

TENTANG

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH PETIR,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020 - 2025 yang bersifat tahunan perlu menetapkan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025 dengan Peraturan Kalurahan;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 No. 44);
  2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
  3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang

✍

- Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 100, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6883);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang

- Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
  11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
  12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 145 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1051);
  13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 146 Tahun 2023 tentang Pengalokasian Dana Desa Setiap Desa, Penyaluran, Dan Penggunaan Dana Desa Tahun Anggaran 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1052);
  14. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rincian Prioritas Penggunaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 868);
  15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1108);
  16. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
  17. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2023 tentang Reformasi Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 40);
  18. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota dan Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 52);

19. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2005-2025;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2016 Nomor 6);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021 Nomor 4);
24. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2007 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepala Daerah dalam Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Kepada Camat (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2007 Nomor 17 Seri E);
25. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 47 Tahun 2017 tentang Pembiayaan Persiapan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap;
26. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2018 Nomor 24);
27. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 61) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);



28. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Kabupaten Gunungkidul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);
29. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 37 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2020 Nomor 37);
30. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2023 Nomor 13);
31. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 34 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2023 tentang Standar Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2023 Nomor 34);
32. Peraturan Desa Petir Nomor 7 Tahun 2019 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Lembaran Desa Petir Tahun 2019 Nomor 7);
33. Peraturan Desa Petir Nomor 2 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020-2025 (Lembaran Desa Petir Tahun 2020 Nomor 02);
34. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Aset Kalurahan (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2022 Nomor 04);
35. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pungutan Kalurahan (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2023 Nomor 02);
36. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024 (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2023 Nomor 07);
37. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 8 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Kalurahan Petir Tahun 2023 Nomor 08);

Dengan Kesepakatan Bersama  
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN PETIR  
dan  
LURAH PETIR

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN PETIR TENTANG RENCANA  
KERJA PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2025

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan :

1. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJMKalurahan adalah rencana pembangunan Kalurahan untuk jangka waktu 5 (enam) tahun.
2. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPKKalurahan adalah penjabaran dari RPJMKalurahan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
3. Kalurahan adalah Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop.
4. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah Petir dibantu Pamong Kalurahan sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Kalurahan Petir.
5. Lurah adalah Lurah Petir Kapanewon Rongkop.
6. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disebut Bamuskal adalah Bamuskal Petir, adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Kalurahan Petir berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis;
7. Peraturan Kalurahan adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Lurah setelah dibahas dan disepakati bersama Bamuskal;
8. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan yang selanjutnya disebut APBKalurahan, adalah rencana keuangan tahunan Pemerintah Kalurahan;

Pasal 2

- (1) RPKKalurahan Tahun 2025 disusun berdasarkan RPJMKalurahan Tahun 2020-2025.
- (2) RPKKalurahan sebagaimana disebut ayat (1) mempunyai jangka waktu pelaksanaan terhitung sejak Januari 2025 sampai dengan Desember 2025.

**BAB II**  
**SISTEMATIKA RPKKalurahan**

**Pasal 3**

(1) RPKKalurahan Tahun 2025 sebagaimana disebut pasal 2 disusun dengan sistematika :

Bab I   Pendahuluan

Bab II   Gambaran Umum dan Kebijakan Keuangan Kalurahan

Bab III  Evaluasi Kegiatan Pembangunan

Bab IV  Prioritas Pembangunan Kalurahan Tahun 2025

Bab V   Penutup

(2) RPKKalurahan Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

**Pasal 4**

(1) RPKKalurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 dipergunakan sebagai dasar penyusunan rancangan Anggaran Pendapatan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2025.

(2) RPKKalurahan Tahun 2025 sebagaimana tersebut dalam Pasal 2 merupakan acuan dan pedoman dalam penyusunan rancangan Rencana Anggaran Biaya kegiatan Tahun Anggaran 2025.

**Pasal 5**

Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan Kalurahan ini, sepanjang mengenai teknis pelaksanaannya diatur lebih lanjut oleh Lurah.

**BAB III**  
**PENUTUP**

**Pasal 6**

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.



Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dalam Lembaran Kalurahan Petir.

Ditetapkan di Petir

pada tanggal 1 Oktober 2024



Diundangkan di Petir

pada tanggal 1 Oktober 2024

CARIK,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tomi Wibowo'.

TOMI WIBOWO

LEMBARAN KALURAHAN PETIR TAHUN 2024 NOMOR .....6

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Peraturan Kalurahan Tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025	
Daftar Isi	
Daftar Tabel	
Lampiran Peraturan Kalurahan tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025	

<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Hukum.....	3
C. Maksud dan Tujuan.....	6
D. Visi dan Misi Kalurahan.....	6
1) Visi.....	6
2) Misi.....	7
<b>BAB II GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN</b> .....	9
A. Gambaran Umum dan Potensi Wilayah.....	9
1. Demografi.....	9
2. Keadaan Sosial.....	9
2.1 Kependudukan.....	9
2.2 Kesehatan.....	17
2.3 Budaya.....	19
2.4 Agama.....	20
3. Keadaan Ekonomi.....	21
3.1 Sumber Daya Alam dan Sektor Penunjang.....	21
1. Pemanfaatan Lahan.....	21
2. Flora dan Fauna Kalurahan Petir.....	21
3. Usaha Mikro Kecil dan Menengah.....	22
4. Potensi Wisata.....	23
3.2 Sarana dan Prasarana Kalurahan.....	25
1. Sarana dan Prasarana Pemerintah Kalurahan.....	25
2. Sarana dan Prasarana Transportasi.....	27
3. Sarana dan Prasarana Kesehatan.....	27
4. Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	28
5. Sarana Peribadatan.....	29
B. Kebijakan Keuangan Kalurahan.....	30
1. Kebijakan Pendapatan Kalurahan.....	30
2. Kebijakan Belanja Kalurahan.....	33
3. Kebijakan Pembiayaan Kalurahan.....	39
<b>BAB III Evaluasi Program/Kegiatan Pembangunan</b> .....	40
A. Evaluasi Program RPKKalurahan Tahun lalu.....	40
B. Identifikasi Masalah Berdasarkan RPUMKalurahan dan Prioritas Pembangunan.....	42
<b>BAB IV RUMUSAN PRIORITAS PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN</b> .....	50
A. Prioritas Program dan Kegiatan Tahun 2025.....	50
B. Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026.....	63
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	69

## DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

1. Gambar 1. Peta Administrasi Kalurahan Petir .....	10
2. Tabel 2.1 Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan mata pencaharian	11
3. Tabel 2.2 Data Penduduk berdasarkan kelompok usia .....	11
4. Tabel 2.3 Data Penduduk berdasarkan Kelompok Usia Tenaga Kerja.....	12
5. Tabel 2.4 Data Penduduk menurut Tingkat Kesejahteraan .....	12
6. Tabel 2.5 Data Penduduk menurut Kondisi rumah tempat tinggal.....	12
7. Tabel 2.5.1. Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal .....	12
8. Tabel 2.5.2. Status Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal.....	13
9. Tabel 2.5.3. Jenis Lantai Terluas.....	13
10. Tabel 2.5.4. Jenis Dinding Terluas .....	13
11. Tabel 2.5.5. Kualitas Dinding Terluas.....	13
12. Tabel 2.5.6. Jenis Atap Terluas.....	14
13. Tabel 2.5.7. Kualitas Atap Terluas.....	14
14. Tabel 2.5.8. Sumber Air Minum.....	14
15. Tabel 2.5.9. Sumber Penerangan Utama.....	15
16. Tabel 2.5.10. Daya Listrik Terpasang (PLN).....	15
17. Tabel 2.5.11. Bahan Bakar untuk Memasak.....	15
18. Tabel 2.5.12. Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar .....	16
19. Tabel 2.5.13. Jenis Kloset.....	16
20. Tabel 2.5.14. Tempat Pembuangan Akhir Tinja.....	16
21. Tabel 2.5.15. Kepemilikan Rumah di Lokasi Lain .....	16
22. Tabel 2.6. Data Penduduk menurut penyebaran di Padukuhan.....	17
23. Tabel 2.7 Data Posyandu Kalurahan Petir .....	18
24. Tabel 2.8. Jenis Kelompok Seni Tradisional di Kalurahan Petir.....	20
25. Tabel 2.9. Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Agama.....	20
26. Tabel 2.10. Pemanfaatan Lahan di Kalurahan Petir .....	21
27. Tabel 2.11. Usaha Mikro Kecil dan Menengah di Kalurahan Petir .....	22
28. Tabel 2.12. Potensi Wisata yang sedang dikembangkan.....	24
29. Tabel 2.13. Potensi Wisata Goa.....	24
30. Tabel 2.14. Potensi Wisata Telaga.....	25
31. Tabel 2.15. Potensi Wisata Sumur/Situs .....	25
32. Tabel 2.16. Sarana Prasarana Kantor Kalurahan Petir.....	26
33. Tabel 2.17. Data Fasilitas Kesehatan dan Kader Kesehatan.....	28
34. Tabel 2.18. Fasilitas Pendidikan di Kalurahan Petir.....	28
35. Tabel 2.19. Sarana Prasarana Peribadatan .....	29
36. Tabel 2.20. Proyeksi Pendapatan Kalurahan Petir Tahun 2025.....	31
37. Tabel 2.21. Proyeksi Belanja Kalurahan Petir Tahun 2025.....	33
38. Tabel 2.22. Proyeksi Pembiayaan Kalurahan Petir Tahun 2025 .....	39
39. Tabel 3.1. Evaluasi RKPDesa Tahun 2024 .....	44

40. Form V.1 Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025 .....	56
41. Form 4.2 Daftar Usulan RPK Kalurahan Tahun 2026 .....	64

#### Lampiran

1. Form III.1. Proyeksi Pendapatan Asli Kalurahan, Pagu Indikatif kelompok Transfer, dan Pendapatan Lain-lain Tahun Anggaran 2025.
2. Form III.2. Daftar Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan Pemerintah, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Kabupaten yang masuk ke Kalurahan.

LAMPIRAN  
PERATURAN KALURAHAN PETIR  
NOMOR 6 TAHUN 2024  
TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH  
KALURAHAN TAHUN 2025

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Berdasarkan ketentuan Pasal 79 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Pemerintah Kalurahan wajib menyusun perencanaan pembangunan Kalurahan sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Daerah Kabupaten.

Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RKP Kalurahan merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKalurahan) untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat rencana penyelenggaraan bidang Pemerintahan Kalurahan, Bidang Pelaksanaan Pembangunan, Bidang Pembinaan Kemasyarakatan, dan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan, hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya, prioritas kebijakan supra Kalurahan dan atau hal-hal yang karena keadaan darurat/ bencana alam serta adanya kebijakan baru dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi atau Pemerintah Kabupaten.

Rancangan RKP Kalurahan disusun oleh Pemerintah Kalurahan, dibahas dan disepakati oleh Pemerintah Kalurahan, Bamuskal dan masyarakat dalam Musrenbang Kalurahan, dan selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan. Peraturan Kalurahan ditetapkan oleh Lurah bersama Bamuskal dan selanjutnya diundangkan dalam Lembaran Kalurahan oleh Carik.

Sebagai Rencana strategis pembangunan tahunan Kalurahan, RKP Kalurahan merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang bersifat reguler yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pemerintah Kalurahan dengan melibatkan seluruh masyarakat Kalurahan dengan semangat gotong-royong. RKP Kalurahan merupakan satu-satunya dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang dipakai sebagai pedoman atau acuan

pelaksanaan pembangunan bagi pemerintahan Kalurahan selanjutnya sebagai dasar penyusunan APB Kalurahan tahun anggaran bersangkutan.

Mekanisme penyusunan RPK Kalurahan Petir Tahun 2025 dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Badan Permusyawaratan Kalurahan menyelenggarakan Musyawarah Kalurahan dalam rangka penyusunan RPK Kalurahan dengan melaksanakan kegiatan :
  - a. Mencermati ulang dokumen RPJM Kalurahan;
  - b. Menyepakati hasil pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; dan
  - c. Membentuk Tim verifikasi sesuai dengan jenis kegiatan dan keahlian yang dibutuhkan.

Hasil kesepakatan dalam musyawarah Kalurahan, dituangkan dalam berita acara dan menjadi pedoman bagi pemerintah Kalurahan menyusun rancangan RPK Kalurahan dan daftar usulan RPK Kalurahan.

- d. Lurah membentuk Tim Penyusun RPK Kalurahan untuk mencermati pagu indikatif Kalurahan dan penyesuaian program/kegiatan masuk ke Kalurahan; Pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; Penyusunan rancangan RPK Kalurahan; serta Penyusunan rancangan daftar usulan RPK Kalurahan.
- e. Tim Penyusun RPK Kalurahan melakukan pencermatan terhadap Pagu Indikatif Kalurahan dan Penyesuaian Program/Kegiatan yang masuk ke Kalurahan setelah memperoleh data dan informasi dari Pemerintah Kabupaten.
- f. Tim Penyusun RPK Kalurahan mencermati ulang dokumen RPJM Kalurahan dengan mencermati skala prioritas usulan rencana kegiatan pembangunan Kalurahan untuk 1 (satu) tahun anggaran berikutnya sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJM Kalurahan.
- g. Tim Penyusun RPK Kalurahan menyusun Rancangan RPK Kalurahan dengan berpedoman kepada : Hasil kesepakatan musyawarah Kalurahan; Pagu indikatif Kalurahan; Pendapatan Asli Kalurahan; Rencana kegiatan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten; Jaring aspirasi masyarakat yang dilakukan oleh DPRD Kabupaten; Hasil pencermatan ulang dokumen RPJM Kalurahan; Hasil kesepakatan kerjasama antar Kalurahan; serta Hasil kesepakatan kerjasama Kalurahan dengan pihak ketiga. Tim Verifikasi melakukan verifikasi terhadap rencana kegiatan dan rencana anggaran biaya dalam Rancangan RPK Kalurahan. Tim penyusun RPK Kalurahan menyampaikan berita acara kepada Lurah

tentang hasil penyusunan rancangan RKP Kalurahan yang dilampiri dokumen rancangan RKP Kalurahan dan rancangan daftar usulan RKP Kalurahan.

- h. Lurah menyelenggarakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan untuk membahas dan menyepakati rancangan RKP Kalurahan yang diikuti oleh Pemerintah Kalurahan, Bamuskal, dan unsur masyarakat. Rancangan RKP Kalurahan yang sudah disepakati menjadi lampiran dari rancangan peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan.
- i. Rancangan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan dikonsultasikan kepada Bupati melalui Panewu untuk mendapat masukan.
- j. Lurah menyampaikan Rancangan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan kepada Bamuskal untuk dibahas dan disepakati bersama.
- k. Bamuskal menyelenggarakan musyawarah Bamuskal atau sidang bersama Pemerintah Kalurahan untuk membahas Rancangan Peraturan Kalurahan.
- l. Lurah bersama Bamuskal menyepakati dan menetapkan Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan.

## **B. Dasar Hukum**

RKPKalurahan Petir Tahun 2025 disusun dengan berlandaskan kepada :

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa,

- sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah;
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
  9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa;
  11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
  12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 145 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
  13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 146 Tahun 2023 tentang Pengalokasian Dana Desa Setiap Desa, Penyaluran, Dan Penggunaan Dana Desa Tahun Anggaran 2024;
  14. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rincian Prioritas Penggunaan Dana Desa;
  15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta;
  16. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan;
  17. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2023 tentang Reformasi Kalurahan;
  18. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2023 tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota dan Pemerintah Kalurahan;
  19. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2005-2025;
  20. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah;
  21. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa;



22. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026;
24. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2007 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepala Daerah dalam Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Kepada Camat;
25. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 47 Tahun 2017 tentang Pembiayaan Persiapan Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap;
26. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa;
27. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;
28. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Kabupaten Gunungkidul;
29. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 37 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa;
30. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024;
31. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 34 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2023 tentang Standar Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2024;
32. Peraturan Desa Petir Nomor 7 Tahun 2019 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
33. Peraturan Desa Petir Nomor 2 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Petir Tahun 2020-2025;
34. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 4 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Aset Kalurahan;
35. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pungutan Kalurahan;
36. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024;

37. Peraturan Kalurahan Petir Nomor 8 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024.

### **C. Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan RKP Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

1. Menyajikan dokumen perencanaan pembangunan tahunan Kalurahan yang menjamin adanya sinergi perumusan kondisi atau masalah Kalurahan, perencanaan, serta perumusan strategi yang sesuai dengan kebutuhan Kalurahan; dan
2. Menyajikan pedoman perencanaan pembangunan Kalurahan bagi penyelenggaraan pemerintahan di Kalurahan Petir tahun 2025.

Tujuan dari penyusunan RKP Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

1. Mengevaluasi kinerja pembangunan Kalurahan Petir tahun 2024 serta menganalisis prospek pembangunan tahun 2025 dengan memperhatikan kondisi pembangunan nasional dan regional;
2. Mengarahkan pencapaian Visi dan Misi Kalurahan Petir kedalam suatu strategi pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025; dan
3. Memberikan penjelasan tentang kebijakan pembangunan Kalurahan Petir yang dituangkan dalam susunan prioritas program kegiatan Kalurahan tahun 2025.

### **D. Visi dan Misi Kalurahan**

Sesuai dengan kaidah perundang-undangan bahwa RKP Kalurahan harus selaras dengan RPJM Kalurahan, maka RKP Kalurahan Petir Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan Visi dan Misi Kalurahan Petir yang tertuang dalam RPJM Kalurahan Petir Tahun 2020-2025 sebagai dasar dalam pelaksanaan pembangunan Kalurahan Petir, yaitu :

#### **1) Visi**

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan dengan melihat potensi dan kebutuhan Kalurahan. Penyusunan Visi Kalurahan Petir ini dilakukan dengan pendekatan partisipatif, melibatkan pihak-pihak yang berkepentingan di Kalurahan Petir seperti Pemerintah Kalurahan, Bamuskal, Tokoh Masyarakat, tokoh agama, lembaga masyarakat Kalurahan dan masyarakat Kalurahan pada umumnya. Pertimbangan kondisi eksternal di Kalurahan seperti satuan kerja wilayah pembangunan di Kecamatan. Maka berdasarkan pertimbangan diatas Visi Kalurahan Petir adalah :

**" Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Desa yang baik dan bersih, untuk mewujudkan Desa Petir yang Adil, Makmur, Sejahtera, Religius dan Berbudaya".**

Visi Kalurahan Petir mengandung makna dan di uraikan sebagai berikut :

1. Pemerintahan Kalurahan Petir yang baik dan bersih mengandung makna:

Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih bebas dari Korupsi, Kolusi, Nepotisme (KKN) sebagai pengayom dan mampu memberikan layanan pada masyarakat.

2. Adil, makmur dan Sejahtera mengandung makna :

Menggambarkan perwujudan kondisi yang semakin meningkatnya taraf hidup dan kualitas hidup masyarakat dari waktu ke waktu. Tercukupinya kebutuhan dasar hidup masyarakat baik lahir maupun batin, yang ditandai oleh kecukupan pangan, sandang, papan, kesehatan, pendidikan, situasi keamanan yang kondusif, suasana kehidupan yang rukun, saling menghormati dan menghargai dilandasi oleh sikap religius, serta menjunjung tinggi nilai-nilai demokrasi dan keadilan.

3. Religius, mengandung makna :

Masyarakat yang senantiasa mengedepankan dasar keagamaan didalam hidup bermasyarakat, sehingga tercipta kondisi masyarakat yang tenteram dan tenang berpedoman sesuai agama yang dianut, dengan tetap menjaga solidaritas dan kerukunan baik sesama pemeluk agama, antar pemeluk agama maupun antara pemeluk agama dengan Pemerintah.

4. Berbudaya, mengandung makna :

Sejalan dengan Kalurahan Petir yang merupakan Kalurahan Budaya, serta mendukung keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta sehingga Pemerintah bersama masyarakat bersama-sama menginventarisasi, melestarikan serta mengembangkan adat tradisi, seni dan berbagai aspek budaya yang ada sehingga mampu menjadi pendukung upaya mewujudkan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Visi tersebut diarahkan untuk menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), sehingga terwujudnya kondisi yang lebih baik dalam rangka mendorong pertumbuhan perekonomian menuju masyarakat yang sejahtera dengan memanfaatkan sumber daya yang ada.

## 2) Misi

Misi merupakan sesuatu yang diemban atau dilaksanakan oleh Kalurahan Petir untuk mencapai Visi yang telah ditetapkan agar

tujuan dapat terlaksana dan berhasil dengan baik sesuai yang diharapkan.

Untuk memberikan arah bagi penyelenggara pemerintahan dan pembangunan dalam mencapai visi yang telah ditetapkan, maka dirumuskan Misi sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan pemerintahan Kalurahan yang baik, bersih, melayani dan mengayomi masyarakat, serta bebas dari korupsi, kolusi dan Nepotisme.
2. Meningkatkan perekonomian melalui kelompok usaha kecil, kelompok ternak, kelompok tani, dan kelompok lain yang berbasis potensi Kalurahan untuk meningkatkan taraf hidup yang layak.
3. Meningkatkan Pemberdayaan dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan demi meningkatnya kemajuan kalurahan.
4. Membangun mental dan spiritual bagi seluruh birokrasi dan masyarakat untuk mewujudkan Kalurahan Petir yang bermartabat melalui pendidikan dan keagamaan.
5. Melestarikan dan mengembangkan adat tradisi, seni dan budaya guna mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN

#### A. Gambaran Umum dan Potensi Wilayah

Kalurahan Petir adalah salah satu Kalurahan di sebelah tenggara Kabupaten Gunungkidul Daerah Istimewa Yogyakarta dengan luas wilayah 1.025,537 Ha (sesuai data sensus), 995,4350 Ha (sesuai legger Kalurahan). Wilayah Kalurahan Petir terletak pada wilayah pegunungan seribu yang merupakan wilayah perbukitan dengan batu kapur dan batu cadas. Sebagian besar masyarakat berprofesi sebagai Petani, dengan lahan pertanian berupa tegal dan lahan kering dengan sistem tadah hujan.

##### 1. Demografi

Kalurahan Petir berada di wilayah Kapanewon Rongkop Kabupaten Gunungkidul. Jarak dengan ibu kota kecamatan  $\pm$  4 km sedangkan jarak dengan ibu kota kabupaten  $\pm$  24 km dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

- a. Sebelah Utara : Kalurahan Pucanganom, Kapanewon Rongkop
- b. Sebelah Selatan : Kalurahan Botodayaan, Kapanewon Rongkop
- c. Sebelah Timur : Kalurahan Pringombo, Kapanewon Rongkop
- d. Sebelah Barat : Kalurahan Dadapayu, Kapanewon Semanu

Lahan di Kalurahan Petir mempunyai tingkat kemiringan yang bervariasi. Curah hujan rata-rata sebesar 1.382 mm dengan jumlah hari hujan rata-rata 120 hari. Bulan basah 4-6 bulan, sedangkan bulan kering berkisar antara 6-7 bulan. Musim hujan dimulai pada bulan Oktober-Nopember dan berakhir pada bulan April-Mei setiap tahunnya. Puncak curah hujan dicapai pada bulan Desember - Februari.

Suhu udara untuk suhu rata-rata harian 27,7° C, suhu minimum 23,2°C dan suhu maksimum 32,4° C.

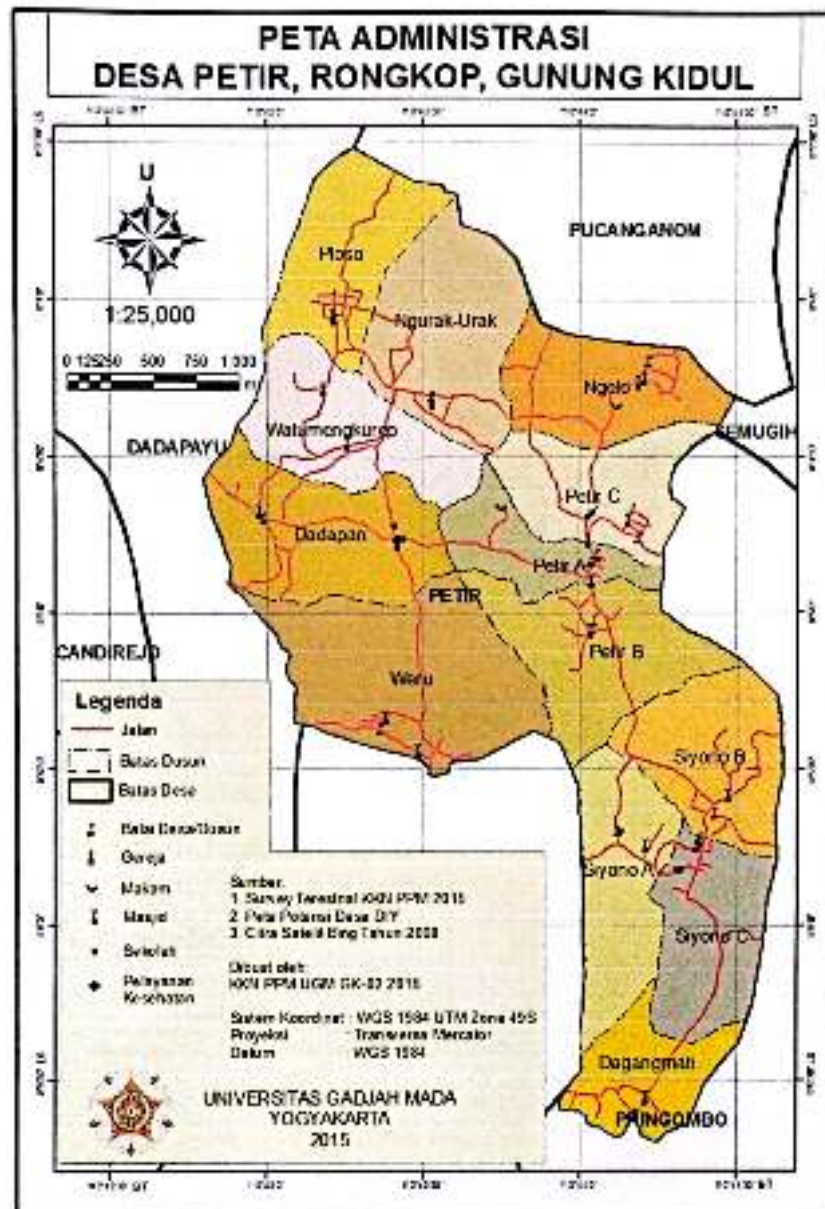
Potensial untuk tanaman lahan kering (padi segreng dan palawija), tanaman buah-buahan (pisang, mangga, sirsat, dll), budidaya perikanan perairan darat (telaga) dan perikanan tangkap serta untuk usaha budidaya ternak (pembibitan dan penggemukan).

##### 2. Keadaan Sosial

###### 2.1 Kependudukan

Sampai dengan bulan Juni Tahun 2024 Kalurahan Petir memiliki penduduk sebanyak 3.610 jiwa yang terdiri dari penduduk laki-laki sejumlah 1.825 jiwa, dan penduduk perempuan sejumlah 1.785 jiwa yang terbagi dalam 1.234 Kepala Keluarga. Penduduk

Kalurahan Petir tersebar di wilayah Kalurahan Petir yang terbagi dalam 13 Padukuhan, 13 Rukun Warga, dan 35 Rukun Tetangga.



b

Gbr.1 Peta Administrasi Kalurahan Petir

Dilihat dari mata pencahariannya, penduduk Kalurahan Petir secara umum memiliki mata pencaharian bertani. Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Mata Pencaharian disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1

Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Mata Pencaharian.

No.	Jenis Pekerjaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	Pegawai Negeri Sipil	16	7	23
2	Kepolisian RI	2	0	2
3	Karyawan Swasta	265	128	393
4	Wiraswasta	220	72	292
5	Petani/Pekebun	656	806	1462
6	Buruh Harian Lepas	114	87	201
7	Buruh Tani	3	4	7
8	Buruh Peternakan	2	0	2
9	Pensiunan	15	0	15
10	Tukang Jahit	1	1	2
11	Guru	5	4	9
12	Dosen	1	0	1
13	Lurah	1	0	1
14	Pamong Kalurahan	19	4	23
15	Bidan	0	2	2
16	Sopir	3	0	3
17	Pelajar/Mahasiswa	238	180	418
18	Mengurus Rumah Tangga	0	238	238
19	Lainnya	7	4	11
20	Belum bekerja	268	237	505
JUMLAH		1.836	1.774	3.610

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

Tabel 2.2

Data penduduk berdasarkan kelompok usia

No.	Kelompok Usia	Jumlah	Keterangan
		(jiwa)	
1	0 - 4 tahun	55	
2	5 - 9 tahun	152	
3	10 - 19 tahun	419	
4	20 - 29 tahun	459	
5	30 - 44 tahun	675	
6	45 - 59 tahun	807	
7	60 tahun keatas	1.043	
JUMLAH		3.610	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

Tabel 2.3

Data penduduk berdasarkan kelompok Usia Tenaga Kerja

No.	Usia Tenaga Kerja	Jumlah	Keterangan
		(jiwa)	
1	15 - 19 Tahun	207	
2	20 - 24 Tahun	221	
3	25 - 34 Tahun	466	
4	35 - 49 Tahun	690	
5	50 - 59 Tahun	564	
6	60 - 69 Tahun	521	
7	70 Tahun keatas	520	
JUMLAH		3.189	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

Tabel 2.4

Data Penduduk Menurut Tingkat Kesejahteraan

NO.	Tingkat Kesejahteraan	Jumlah (KK)	Keterangan
1.	Keluarga Miskin	445	
2.	Pra KS	398	
3.	KS I	243	
4.	KS II	148	
JUMLAH		1.234	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

Tabel 2.5

Data Penduduk menurut Kondisi Rumah Tempat Tinggal

## 2.5.1. Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal

No.	Uraian Status Kepemilikan Tempat Tinggal	Jumlah	Ket.
1	Milik sendiri	804	
2	Kontrak/sewa	0	
3	Bebas sewa	15	
4	Dinas	0	
5	Lainnya	4	
JUMLAH		823	



### 2.5.2. Status Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal

No.	Uraian Kepemilikan Lahan Tempat Tinggal	Jumlah	Ket.
1	Milik sendiri	791	
2	Milik orang lain	19	
3	Tanah Negara	0	
4	Lainnya	13	
JUMLAH		823	

### 2.5.3. Jenis Lantai Terluas

No.	Uraian Jenis Lantai Terluas	Jumlah	Ket.
1	Marmmer/Granit	5	
2	Keramik	298	
3	Parket/vinil/permadani	0	
4	Ubin/tegel/teraso	248	
5	Kayu/papan kualitas tinggi	0	
6	Semen/bata merah	269	
7	Bambu	0	
8	Kayu/papan kualitas rendah	0	
9	Tanah	3	
10	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

### 2.5.4. Jenis Dinding Terluas

No.	Uraian Jenis Dinding Terluas	Jumlah	Ket.
1	Tembok	800	
2	Plesteran anyaman bambu/kawat	5	
3	Kayu	12	
4	Anyaman Bambu	3	
5	Batang Kayu	0	
6	Bambu	0	
7	Lainnya	3	
JUMLAH		823	

### 2.5.5. Kualitas Dinding Terluas

No.	Uraian Kualitas Dinding	Jumlah	Ket.
-----	-------------------------	--------	------

	terluas		
1	Bagus/kualitas tinggi	316	
2	Jelek/kualitas rendah	507	
JUMLAH		823	

#### 2.5.6. Jenis Atap Terluas

No.	Uraian Jenis Atap Terluas	Jumlah	Ket.
1	Beton/genteng beton	15	
2	Genteng keramin	0	
3	Genteng metal	53	
4	Genteng tanah liat	746	
5	Asbes	6	
6	Seng	3	
7	Sirap	0	
8	Bambu	0	
9	Jerami/ijuk/daun daunan/rumbia	0	
10	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.7. Kualitas Atap Terluas

No.	Uraian Kualitas Atap Terluas	Jumlah	Ket.
1	Bagus/kualitas tinggi	457	
2	Jelek/kualitas rendah	366	
JUMLAH		823	

#### 2.5.8. Sumber Air Minum

No.	Uraian Sumber Air Minum	Jumlah	Ket.
1	Air kemasan bermerk	0	
2	Air isi ulang	1	
3	Leding meteran	550	
4	Leding eceran	34	
5	Sumur bor/pompa	0	
6	Sumur terlindung	0	
7	Sumur tak terlindung	0	
8	Mata air terlindung	0	
9	Mata air tak terlindung	0	
10	Air sungai/danau/waduk	0	

11	Air hujan	238	
12	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.9. Sumber Penerangan Utama

No.	Uraian Sumber Penerangan Utama	Jumlah	Ket.
1	Listrik PLN	823	
2	Listrik Non PLN	0	
3	Bukan Listrik	0	
JUMLAH		823	

#### 2.5.10. Daya Listrik Terpasang (PLN)

No.	Uraian Daya Listrik Terpasang (PLN)	Jumlah	Ket.
1	450 watt	747	
2	900 watt	26	
3	1300 watt	0	
4	2200 watt	0	
5	>2200 watt	0	
6	Tanpa meteran	50	
JUMLAH		823	

#### 2.5.11. Bahan Bakar Untuk Memasak

No.	Uraian Bahan Bakar untuk Memasak	Jumlah	Ket.
1	Listrik	0	
2	Gas >3 Kg	4	
3	Gas 3 Kg	107	
4	Gas Kota/biogas	0	
5	Minyak tanah	0	
6	Briket	0	
7	Arang	0	
8	Kayu Bakar	712	
9	Tidak memasak dirumah	0	
JUMLAH		823	

2.5.12. Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar

No.	Uraian Penggunaan Fasilitas Buang Air Besar	Jumlah	Ket.
1	Sendiri	807	
2	Bersama	16	
3	Umum	0	
4	Tidak ada	0	
JUMLAH		823	

2.5.13. Jenis Kloset

No.	Uraian Jenis Kloset	Jumlah	Ket.
1	Leher angsa	809	
2	Plengsengan	1	
3	Cemplung/cubluk	13	
4	Tidak pakai	0	
JUMLAH		823	

2.5.14. Tempat Pembuangan Akhir Tinja

No.	Uraian Tempat Pembuangan Akhir Tinja	Jumlah	Ket.
1	Tangka	766	
2	SPAL	29	
3	Lubang tanah	28	
4	Kolum/sawah/sungai/danau/laut	0	
5	Pantai/tanah lapang/kebun	0	
6	Lainnya	0	
JUMLAH		823	

2.5.15. Kepemilikan Rumah di Lokasi Lain

No.	Uraian Kepemilikan Rumah di Lokasi lain	Jumlah	Ket.
1	Memiliki	4	
2	Tidak memiliki	819	
JUMLAH		823	

Sumber ; Update indikator data kesejahteraan (Sidasamekta) tahun 2023

Tabel 2.6

Data penduduk menurut penyebaran ditingkat Padukuhan

No.	Padukuhan	Jenis Kelamin		Jumlah	Keterangan
		Laki-laki	Perempuan		
1.	Petir A	57	53	110	
2.	Petir B	130	116	246	
3.	Petir C	40	55	95	
4.	Ngelo	149	152	301	
5.	Ploso	148	148	296	
6.	Ngurak urak	222	174	396	
7.	Watumengkurep	117	116	233	
8.	Dadapan	237	243	480	
9.	Weru	257	239	496	
10.	Siyono A	80	83	163	
11.	Siyono B	131	160	291	
12.	Siyono C	77	76	153	
13.	Dagangmati	180	170	350	
JUMLAH		1.825	1.785	3.610	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

## 2.2 Kesehatan

Peran kader posyandu dan penerapan pola hidup sehat yang telah dirintis serta dikembangkan pada tahun-tahun sebelumnya membuahkan hasil yang semakin menggemirakan. Keberhasilan dalam penerapan hidup bersih dan sehat di masyarakat dapat diukur dari berbagai indikator, dan tercermin dalam meningkatnya derajat kesehatan masyarakat antara lain : angka kematian bayi menurun, balita gizi buruk menurun, angka kecukupan gizi masyarakat meningkat dan lain-lain.

Pemerintah Kalurahan Petir bersama masyarakat telah mencanangkan beberapa komitmen bersama sebagai berikut:

- a. STOP BABS (Buang Air Besar Sembarangan);
- b. KTR (Kawasan Tanpa Rokok),
- c. STBM-5 Pilar (Sanitasi Total Berbasis Masyarakat); dan
- d. PPS (Petir Peduli Stunting).

Untuk mewujudkan komitmen-komitmen yang telah disepakati tersebut, Pemerintah Kalurahan bersama Kader Posyandu dan Kader Kesehatan di 13 (tiga belas) Padukuhan se-Kalurahan Petir bersama-sama melaksanakan koordinasi dan

penyuluhan serta pembinaan secara mandiri di setiap pertemuan bagi masyarakat. Selain itu Pemerintah Kelurahan juga memberikan operasional bagi melaksanakan kegiatan Posyandu berupa dana operasional kegiatan dan insentif kader Posyandu, Kader Kesehatan (PPKBD), dan Kader Pembangunan Manusia (KPM). Saat ini di Kelurahan Petir terdapat 13 Posyandu Balita, 13 Posyandu Lansia, dan 3 Posbindu.

Tabel 2.7.  
Data Posyandu Kelurahan Petir

NO.	NAMA PADUKUHAN	NAMA POSYANDU	KET
1	Petir A	1. Ngudi Utomo 2. Ngudi Utomo 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
2	Petir B	1. Ngudi Rejeki 2. Ngudi Rejeki 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
3	Petir C	1. Ngudi Rahayu 2. Ngudi Rahayu 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
4	Ngelo	1. Muji Rahayu 2. Muji Rahayu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
5	Ploso	1. Mekar Sari 2. Mekar Sari	Posyandu Balita Posyandu Lansia
6	Ngurakurak	1. Nuju Sehat 2. Peladen Timur 3. Posbindu Raksa Hayu 4. Posyandu Nyawiji	Posyandu Balita Posyandu Remaja Posyandu Lansia
7	Watumengkurep	1. Mugi Lestari 2. Mugi Lestari	Posyandu Balita Posyandu Lansia
8	Dadapan	1. Mugi Waras 2. Mugi Waras 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
9	Weru	1. Margo Utomo 2. Margo Utomo 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia
10	Siyono A	1. Ngudi Mulyo 2. Ngudi Mulyo	Posyandu Balita Posyandu Lansia

		3. Posbindu	
11	Siyono B	1. Ngudi Laras 2. Ngudi Laras	Posyandu Balita Posyandu Lansia
12	Siyono C	1. Ngudi Luhur 2. Ngudi Luhur	Posyandu Balita Posyandu Lansia
13	Dagangmati	1. Ngudi Rahayu 2. Ngudi Rahayu 3. Posbindu	Posyandu Balita Posyandu Lansia

Selain itu, sebagai upaya peningkatan kesehatan di Kalurahan Petir adalah Kampung KB "Selo Dadi" di Padukuhan Watumengkurep yang juga telah difasilitasi dengan Operasoional Kegiatan bagi pengurus. Dengan adanya Kampung KB tersebut diharapkan akan berkembang ke Padukuhan yang lain dan menjadi salah satu wujud perhatian Pemerintah bagi pemberdayaan keluarga khususnya berkaitan dengan Keluarga Berencana.

### 2.3 Budaya

Di Kalurahan Petir yang saat ini telah menjadi Kalurahan Budaya, berbagai kegiatan budaya terus dilestarikan dan dikembangkan agar tetap lestari dan menjadi salah satu ciri Kalurahan Petir. Berbagai kegiatan budaya yang masih dilestarikan diantaranya : bersih Kalurahan (rasulan), kenduri, kirim duwo/do'a bersama masa tanam dan pasca panen, gumbrek, sadranan, dan sebagainya.

Selain itu juga terdapat adat tradisi yang masih dilestarikan dalam menyambut kelahiran anak (Tingkeban/mitoni, selapanan, puputan, brokohan, dan lain-lain). Dalam rangka prosesi perkawinan anak (Lamaran, sesenan, Midodareni, resepsi, dan lain-lain), serta tradisi dalam memperingati kematian keluarga (surtanah, pitung dino, patang puluhan, nyatus, mendhak pisan, mendhak pindho, nyewu).

Berbagai budaya berupa permainan tradisional juga masih ada, seperti Dhakon, gobag sodor, sepak sekong, Egrang, Ngundho layangan, manjer kitiran, gangsingan, dan lain-lain.

Kelompok seni tradisional yang berkembang dan tetap dilestarikan sebagai kekayaan budaya di Kalurahan Petir secara rinci disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.8.

## Jenis Kelompok Seni Tradisional Kalurahan Petir

No.	Jenis kelompok	Jumlah Kelompok	Keterangan (Padukuhan)
1.	Seni terbang	2	Ploso, Siyono B
2.	Seni reog	3	Ploso, Ngelo, Siyono C
3.	Seni kethoprak	1	Ngelo, Ngurak urak, Weru
4.	Seni karawitan	11	Petir ABC, Ngelo, Ploso, Ngurak urak, Watumengkurep, Dadapan, Weru, Siyono A, Siyono B, Siyono C, Dagangmati
5.	Campursari	3	Dagangmati, Ngelo, Petir A
6.	Thoklik/Thek-thek	13	13 Padukuhan se-Kalurahan Petir
7.	Rinding Dumbreng	2	Siyono B, Ngurak urak
8.	Wayang orang	1	Dadapan
9.	Seni Hadroh/Rebana	3	Petir B, Ngelo, Dadapan, Siyono B
10.	Seni Jathilan	3	Ploso, Watumengkurep, Ngurak urak.
11.	Gejog Lesung	1	Ngelo
12.	Jamasan	1	Dadapan

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

#### 2.4 Agama

Penduduk Kalurahan Petir mayoritas memeluk agama Islam. Berikut Data Penduduk berdasarkan Agama dan kepercayaan yang dianut :

Tabel 2.9.

## Data Penduduk Kalurahan Petir berdasarkan Agama

No.	Agama	Jumlah Penduduk		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1.	Islam	1.727	1.672	3.399
2.	Kristen	88	76	164
3.	Katholik	21	26	47
4.	Hindu	-	-	-
5.	Budha	-	-	-



6.	Konghucu	-	-	-
7.	Aliran Kepercayaan	-	-	-
JUMLAH		1.836	1.774	3.610

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

### 3. Keadaan Ekonomi

#### 3.1 Sumber Daya Alam dan Sektor Penunjang

Pertumbuhan ekonomi di Kalurahan Petir masih bertumpu pada sektor pertanian dalam arti luas (pertanian, perkebunan, hutan rakyat, peternakan, dan kelautan). Sektor lain seperti industri kecil, perdagangan, dan lain-lain diharapkan mampu menopang pertumbuhan ekonomi Kalurahan Petir.

##### 1. Pemanfaatan Lahan

Pemanfaatan lahan di Kalurahan Petir sebagian besar adalah lahan pertanian berupa gunung dan tegalan lahan kering. Selain itu berupa hutan rakyat dan pemanfaatan untuk pemukiman, jalan, pemakaman dan lain-lain sebagaimana tersebut dalam tabel 2.10.

Tabel 2.10.

Pemanfaatan Lahan di Kalurahan Petir

No.	Jenis Lahan	Luas (m <sup>2</sup> )	Keterangan
1.	Tegalan/Pertanian	3.250.000	Lahan kering
2.	Pemukiman	425.000	
3.	Pekarangan	876.640	
4.	Jalan	458.151	
5.	Pekuburan	26.000	
6.	Perkantoran	2.000	
7.	Gedung Sekolah	18.400	
8.	Pelayanan Kesehatan	1.000	
9.	Tempat Ibadah	1.800	
10.	Lapangan Olahraga	30.596	
11.	Telaga	67.500	
12.	Hutan/lainnya	5.098.283	
JUMLAH		10.255.370	

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

##### 2. Flora dan fauna Kalurahan Petir

Wilayah Kalurahan Petir adalah daerah pegunungan karst yang sangat cocok bagi tumbuh dan berkembangnya bermacam-macam flora dan fauna.

a. Jenis flora yang cocok dan berkembang di Kalurahan Petir meliputi :

1. Tanaman bunga : Melati, Anggrek, Mawar, Kenanga, Bougenville, Matahari, dan lain-lain.
2. Tanaman Pertanian : Padi, Jagung, Ketela Pohon, Kacang Tanah, Kedelai, dan macam-macam umbi-umbian (ubi, kimpul/talas, ganyong, ubi jalar, suweg, gembili).
3. Tanaman perkebunan : Srikaya, Mangga, Pisang, Melinjo/So, Pete, Kluwih, Nangka, Jambu Mete, Jambu Air, Pepaya, Sirsat, Alpukat, dan Sukun.
4. Tanaman Hutan Rakyat : Jati, Mahoni, Sengon, Akasia, Besi, Sonokeling, Cendana, Bambu, dan Glaminia.
5. Tanaman Empon-empon : Jahe, kunyit, temu ireng, temu lawak, kencur, mberut, dan lain-lain.

b. Jenis fauna

1. Jenis Unggas : Ayam, itik, bebek, angsa, burung perkutut, burung derkuku, emprit, kepodang, kelelawar, sriti dan lain-lain.
2. Jenis Hewan Liar, Reptile : Kera ekor panjang, musang, ayam hutan, luwak, rase, dll.
3. Jenis Hewan Piaraan : Kambing, Sapi, Ayam, kelinci, kucing, anjing, dan lain-lain.
4. Jenis Ikan : Nila, lele, tawes, tombro, dll.

### 3. Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)

Industri Kerajinan rumah tangga yang ada di Kalurahan Petir, adalah sebagaimana disajikan dalam Tabel 2.11. sebagai berikut :

Tabel 2.11.

Usah Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Di Kalurahan Petir

No.	Jenis Usaha	Jumlah	Keterangan
1.	Makanan Olahan	25	Tempe, Keripik, Gorengan, peyek, ampyang, roti, satelit, emping,

			rengginan
2.	Kerajinan	15	Tas, mebeuler, batik tulis
3.	Jasa	19	Angkutan, percetakan, persewaan, bengkel, servis elektronik, penggilingan padi, rias pengantin, potong rambut, konveksi/penjahit, fotokopi.
4.	Perdagangan	68	Kelontong, pulsa, bensin eceran, gorengan, palawija, sembako, sepeda motor, bakso tusuk, sayuran, pakan burung, air isi ulang, angkringan, ternak, alat tulis, alat listrik
5.	Usaha lainnya	12	Pedagang kayu, Ternak ayam petelur, ternak ayam pedaging, ternak ayam Bangkok.

Sumber : *Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024*

Pertumbuhan ekonomi masyarakat Kalurahan Petir masih cenderung lambat, hal demikian karena dipengaruhi oleh beberapa faktor antara lain:

1. lahan kering dan tandus yang bergantung pada musim dan curah hujan;
2. pola tanam masyarakat masih menggunakan cara tradisional serta serangan berbagai macam hama tanaman;
3. Sumber Daya Manusia yang masih rendah;
4. minimnya keterampilan yang dimiliki oleh masyarakat;
5. sulitnya pemasaran hasil produk UMKM;
6. sulitnya akses transportasi;
7. minimnya lapangan pekerjaan; dan
8. sulitnya akses sinyal telepon dan internet.

#### 4. Potensi Wisata

Saat ini Kalurahan Petir telah ditetapkan menjadi salah satu Desa Wisata di Kabupaten Gunungkidul dengan diterbitkannya Surat Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 115/KPTS/2023 tertanggal 26 April 2023. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi Pemerintah Kalurahan beserta warga masyarakat khususnya pengelola Desa/Kalurahan Wisata, mengingat wilayah Kalurahan Petir merupakan wilayah yang gersang dan hampir tidak memiliki potensi daya tarik wisata yang umumnya dijadikan obyek wisata di Kabupaten Gunungkidul seperti Pantai.

Beberapa destinasi wisata yang saat ini dikembangkan oleh Pemerintah Kalurahan Petir beserta Kelompok Pengelola Desa Wisata adalah Taman Edukasi dan Rekreasi Anak (Teras Petir) di Area Telaga Thileng Padukuhan Petir A, Pondok Wisata dan Rumah Makan Bhumi Arya di Siyono B, serta Wisata Ziarah Petilasan Mbah Jobeh di Padukuhan Petir A. Terdapat berbagai macam destinasi wisata yang ada di Kalurahan Petir yang belum dikembangkan berupa goa, telaga, luweng dan gunung.

Tabel 2.12.

Potensi wisata yang sedang dikembangkan di Kalurahan Petir

NO.	DESTINASI WISATA	LOKASI	Keterangan
1	Teras Petir	Arca Telaga Thileng, Petir A	Taman Edukasi dan Rekreasi Alam Semesta
2	Bhumi Arya	Siyono B	Pondok wisata, Tempat Pertemuan/Rapat, dan Rumah makan
3	Upacara Adat Nyadran Mbah Jobeh	Bulak Pakel, Petir A	Upacara adat, petilasan milik Kalurahan

Tabel 2.13.

Potensi wisata goa di Kalurahan Petir

NO.	NAMA GOA	LOKASI	Keterangan
1	Goa Songterus	Ngurakurak	
2	Goa Buhkuning	Watumengkurep	
3	Goa Setro	Siyono B	
4	Goa Ngandong	Petir B	
5	Goa Song Luwang	Siyono A	
6	Goa Alas Luweng	Siyono A	
7	Goa Sriti	Dadapan	
8	Goa Jalak Bromo	Dadapan	
9	Goa Plekethekan	Dadapan	

Tabel 2.14.

## Potensi wisata Telaga di Kalurahan Petir

NO.	NAMA TELAGA	LOKASI	Keterangan
1	Telaga Thileng	Petir A	
2	Telaga Kedhung Agung	Ploso	
3	Telaga Song Picis	Petir A	
4	Telaga Banagung	Watumengkurep	
5	Telaga Wungu	Siyono A	

Tabel 2.15.

## Potensi wisata Sumur/Situs di Kalurahan Petir

NO.	NAMA SITUS	LOKASI	Keterangan
1	Petilasan Mbah Jobeh	Petir A	
2	Petilasan Mbok Rondho Dadapan	Dadapan	
3	Sumur Migit	Petir A	
4	Sumur Tua	Dadapan	Rumah Bpk Larso Prayitno

### 3.2 Sarana dan Prasarana Kalurahan

#### 1. Sarana dan prasarana Pemerintah Kalurahan

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan, Kalurahan Petir memiliki fasilitas penunjang yaitu : Kantor Kalurahan, balai Kalurahan, kantor pelayanan terpadu satu pintu, kantor/ruang kerja Bamuskal, ruang LPMK, Ruang PKK, ruang mushola dan inventaris kalurahan lainnya. Saat ini beberapa kelembagaan kalurahan yaitu BUMKalurahan, Gapoktan (Kelompok Tani) dan Perpustakaan Kalurahan belum memiliki sarana prasarana yaitu gedung kantor/sekretariat yang memadai. Selain itu Kantor Kalurahan belum memiliki ruang rapat dan ruang makan ketika Pemerintah Kalurahan mengadakan kegiatan musyawarah Kalurahan atau kegiatan Pemerintahan lainnya yang melibatkan banyak peserta. Karena itu secara berkesinambungan salah satu program yang direncanakan adalah pembangunan beberapa ruangan dan pembenahan tata ruang kantor kalurahan dan Balai Kalurahan Petir.

Berikut adalah tabel sarana prasarana kantor kalurahan dan balai Kalurahan Petir.

Tabel 2.16.

Sarana Prasarana Kantor Kalurahan Petir

No.	Uraian	Ada/Tidak Ada	Jumlah	Kondisi
1.	Balai Kalurahan	Ada	1	Baik
2.	Kantor Sekretariat :			
	a. Ruang Tamu	Ada	1	Baik
	b. Ruang Lurah	Ada	1	Baik (kurang luas)
	c. Ruang Carik	Ada	1	Baik (kurang luas)
	d. Ruang Kasi dan Kaur	Ada	1	Baik (kurang luas)
3.	Ruang Pelayanan Terpadu	Ada	1	Baik (kurang luas)
4.	Ruang Rapat	Tidak Ada	-	-
5.	Ruang Layanan Informasi	Tidak Ada	-	-
6.	Ruang Bamuskal	Ada	1	Baik
7.	Ruang LPMK	Ada	1	Baik
8.	Ruang TP-PKK Kalurahan	Ada	1	Rusak
9.	Ruang Karangtaruna	Ada	1	Rusak
10.	Perpustakaan Kalurahan	Ada	1	Rusak
11.	Ruang Arsip Kalurahan ( <i>record center</i> )	Ada	1	Jadi satu dengan Ruang TP-PKK
12.	Ruang Bhabinsa dan Bhabinkamtibmas	Ada	1	Rusak
13.	Gedung BUMKalurahan	Ada	1	rusak berat
14.	Ruang Gapoktan	Tidak Ada	-	-
15.	Ruang Lembaga Kalurahan Budaya	Ada	1	Jadi satu dengan Ruang LPMK
16.	Mushola/tempat ibadah	Ada	1	Rusak
17.	Ruang Makani/jamuan tamu	Tidak Ada	-	-
18.	Dapur	Ada	1	rusak ringan

19.	Kamar Mandi/WC	Ada	2	Baik
20.	Gudang	Ada	1	Baik
21.	Tempat parker	Ada	1	Baik
22.	Polindes/Ruang Kalurahan Siaga	Ada	1	Rusak

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester 1 tahun 2024

Masing-masing padukuhan di Kalurahan Petir telah memiliki balai padukuhan dan barang inventarisnya. Namun demikian sarana dan prasarana yang ada belum seluruhnya memadai, sehingga perlu mendapatkan perhatian dan pembenahan secara berkelanjutan.

### **2. Sarana dan prasarana transportasi**

Secara umum wilayah Kalurahan Petir telah memiliki fasilitas jalan yang menghubungkan antar Kalurahan maupun antar padukuhan, serta jalan Kabupaten yang menghubungkan antar Kecamatan. Namun demikian mengingat kemampuan pendapatan Kalurahan Petir yang terbatas, berdampak pada kurang optimalnya pada peningkatan kualitas dan kuantitas prasarana jalan yang ada. Mengingat prasarana jalan merupakan penunjang utama dalam mendorong pertumbuhan perekonomian masyarakat, maka pemeliharaan, pembuatan serta pengerasan jalan perlu dilakukan secara berkelanjutan dan perlu dukungan dari berbagai pihak utamanya perhatian dari pemerintah. Mayoritas sarana transportasi yang dimiliki oleh masyarakat Kalurahan Petir adalah kendaraan roda dua (sepeda motor), sedangkan kendaraan roda empat jumlahnya masih terbatas.

### **3. Sarana dan prasarana kesehatan**

Di Kalurahan Petir dalam rangka mewujudkan peningkatan derajat kesehatan bagi masyarakat, terdapat 1 puskesmas pembantu, 1 buah Polindes, dan 13 buah Posyandu balita dan Posyandu Lansia di tiap padukuhan. Serta terdapat Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) di 6 Padukuhan. Selain itu untuk menolong kalahiran juga terdapat 1 bidan Kalurahan.

Tabel 2.17.

## Data Fasilitas Kesehatan dan Kader Kesehatan Kalurahan Petir

No.	Uraian	Jumlah	Keterangan / Lokasi
1.	Puskesmas Pembantu	1 unit	Dadapan
2.	Polindes	1 unit	Komplek Balai Kalurahan Petir
3.	Posyandu Balita	13 unit	13 Padukuhan
4.	Posyandu Lansia	13 unit	13 Padukuhan
5.	Posbindu	5 unit	Petir C, Ngurak urak, Dadapan, Siyono A, Siyono B, dan Dagangmati
6.	Bidan Kalurahan	1 orang	Petir A
7.	Kader Kalurahan Siaga	20 orang	Kalurahan Petir
8.	Kader Kesehatan	66 orang	13 Padukuhan
9.	Kader Posyandu	66 orang	13 Padukuhan
10.	Kader Kumpung KB	22 orang	Watumengkurep
11.	Kader Pembangunan Manusia (KPM)	2 orang	Kalurahan Petir
12.	Tim Pendamping Keluarga (TPK)	5 orang	Kalurahan Petir

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester I tahun 2024

#### 4. Sarana dan Prasarana Pendidikan

Dalam upaya menciptakan generasi yang cerdas, di Kalurahan Petir memiliki fasilitas pendidikan disajikan dalam tabel, sebagai berikut :

Tabel 2.18

## Fasilitas Pendidikan Di Kalurahan Petir

No.	Nama sekolah	Jumlah (unit)	Keterangan	Lokasi
1.	SMP	-	Tidak ada	-
2.	SD	2	1. SDN Petir I 2. SDN Petir II	Dadapan Siyono A
3.	TK	3	1. TK Taman Indriya I 2. TK Taman Indriya II 3. TK Taman Indriya III	Petir A Dadapan Siyono C



4.	PAUD	4	1. PAUD Petir I 2. PAUD Petir II 3. PAUD Kunjungan Petir I 4. PAUD Kunjungan Petir II	Dadapan Siyono C Weru Petir C
5	Perpustakaan Kalurahan	1	Perpustakaan Sumber Ilmu Kalurahan Petir	Petir A

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester I tahun 2024

### 5. Sarana Peribadatan

Mayoritas penduduk Kalurahan Petir memeluk agama Islam. Sarana dan prasarana peribadatan yang ada di Kalurahan Petir, berupa masjid 15 buah, Mushola 2 buah, Gereja Kristen 2 buah, dan Kapel 1 buah.

Tabel 2.19.

Sarana Prasarana Peribadatan Di Kalurahan Petir

No.	Agama	Jumlah (unit)	Keterangan	Lokasi
1.	ISLAM	15	1. Masjid An-Nur 2. Masjid Al-Jihad 3. Masjid Baitul Karim 4. Masjid Ja'far Bin Abi Thalib 5. Masjid Al-Fajar 6. Masjid Baitul Mustaqim 7. Masjid Al-Ikhlâs 8. Masjid Al-Amin 9. Masjid An-Nur 10. Masjid Al-Hidayah 11. Masjid An-Nur 12. Masjid Al-Ikhlâs 13. Masjid Al-Mujahidin 14. Masjid Al-Huda 15. Masjid Al-Ikhlâs 16. Mushola SDN Petir I 17. Mushola SDN Petir II	Petir A Petir B Petir C Ngelo Ploso Ploso Ngurak urak Watumengkurep Dadapan Weru Weru Siyono A Siyono B Siyono C Dagangmati Dadapan Siyono A
2.	KRISTEN	2	1. GKJ Panthan Ngelo 2. GKJ Panthan Petir	Ngelo Petir A
3.	KATHOLIK	1	Kapel Santo Yusup	Dadapan

Sumber : Monografi Kalurahan Petir Semester I tahun 2024

## **B. Kebijakan Keuangan Kalurahan**

Sesuai dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 61 tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa/Kalurahan, Pengelolaan Keuangan Kalurahan Petir yang direncanakan dalam Anggaran Pendapatan dan belanja Kalurahan, Struktur APBKalurahan terbagi dalam 3 jenis penganggaran yakni :

- a. Pendapatan Desa;
- b. Belanja Desa; dan
- c. Pembiayaan Desa.

### **1. Kebijakan Pendapatan Kalurahan**

Kebijakan Pendapatan Desa/Kalurahan terbagi atas 3 kelompok penganggaran yang menjadi sumber Pendapatan Kalurahan yakni :

- a. Pendapatan Asli Kalurahan.  
Kelompok Pendapatan Asli Kalurahan meliputi Hasil Usaha Kalurahan, hasil pengelolaan aset, swadaya, partisipasi dan gotong royong, serta pendapatan asli kalurahan lainnya.
- b. Pendapatan Transfer.  
Kelompok Pendapatan Transfer terdiri atas jenis Pendapatan transfer dari Pemerintah baik Daerah maupun Pusat meliputi:
  - 1) Dana Desa (DDS) dari APBN,
  - 2) Bagian dari Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (BHPR) Kepala Desa,
  - 3) Alokasi Dana Desa (ADD),
  - 4) Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Dana Keistimewaan; dan
  - 5) Bantuan Keuangan APBD Kabupaten Gunungkidul.
- c. Pendapatan Lain-lain.  
Pendapatan lain terdiri atas beberapa pendapatan sebagai berikut :
  - 1) penerimaan dari hasil kerjasama Desa;
  - 2) penerimaan dari bantuan perusahaan yang berlokasi di Desa;
  - 3) penerimaan dari hibah dan sumbangan dari pihak ketiga;
  - 4) koreksi kesalahan belanja tahun anggaran sebelumnya yang mengakibatkan penerimaan di kas desa pada tahun anggaran berjalan;
  - 5) bunga bank; dan
  - 6) pendapatan lain desa yang sah.

Tabel 2.20  
**PROYEKSI PENDAPATAN KALURAHAN PETIR  
 TAHUN 2025**

Kode Rekening				Uraian	Tahun		Ket.
					Berjalan (n/2024)	Proyeksi (n+1/2025)	
4				<b>PENDAPATAN KALURAHAN</b>	<b>2,082,443,600</b>	<b>2,234,943,600</b>	
4	1			<b>Pendapatan Asli Kalurahan (PAK)</b>	<b>38,777,500</b>	<b>91,277,500</b>	
4	1	1		Hasil Usaha Desa	2,086,500	2,086,500	
4	1	1	1	<i>Bagi Hasil BUMDes</i>	2,000,000	2,000,000	
4	1	1	2	<i>Bagi Hasil BUMDesMa Rongkop</i>	86,500	86,500	
4	1	2		Hasil Pengelolaan Aset Desa	10,400,000	10,400,000	
4	1	2	3	<i>Pasar Desa</i>	900,000	900,000	
4	1	2	7	<i>Hasil Kios Milik Desa</i>	7,200,000	7,200,000	
4	1	2	99	<i>Lain-lain Hasil Aset Desa (Balai Kalurahan)</i>	2,300,000	2,300,000	
4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Desa	26,291,000	78,791,000	
4	1	4	1	<i>Hasil Pungutan Desa</i>	-	52,500,000	
4	1	4	2	<i>Hasil Pengelolaan Tanah Kas Desa</i>	26,291,000	26,291,000	
4	2			<b>Pendapatan Transfer</b>	<b>2,028,041,100</b>	<b>2,128,041,100</b>	
4	2	1		Dana Desa	1,029,609,000	1,029,609,000	
4	2	1	1	<i>Dana Desa (DDS)</i>	1,029,609,000	1,029,609,000	
4	2	2		Bagi Hasil Pajak dan Retnbusi	74,185,300	74,185,300	
4	2	2	1	<i>Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten</i>	74,185,300	74,185,300	
4	2	3		Alokasi Dana Desa (ADD)	924,246,800	924,246,800	
4	2	3	1	<i>Alokasi Dana Desa (ADD)</i>	924,246,800	924,246,800	
4	2	4		Bantuan Keuangan Propinsi	-	100,000,000	

4	2	4	1	Bantuan Keuangan dari APBD Propinsi (PBP)/Dana Keistimewaan)	-	100,000,000
4	2	5		Bantuan Keuangan Kabupaten	-	-
4	2	5	1	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten (PBK)	-	-
4	3			<b>Pendapatan Lain-lain</b>	<b>15,625,000</b>	<b>15,625,000</b>
4	3	2		Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga	13,535,000	13,535,000
4	3	2	01	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga (PPM Rongkop)	13,285,000	13,285,000
4	3	2	2	bagi hasil sadranan	250,000	250,000
4	3	5		Koreksi Kesalahan Belanja tahun sebelumnya	-	-
4	3	5	1	Koreksi kesalahan belanja tahun sebelumnya	-	-
4	3	6		Bunga Bank	2,090,000	2,090,000
4	3	6	1	Bunga Bank	2,090,000	2,090,000
4	3	7		Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	-
4	3	7	99	Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	-
				<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>2,082,443,600</b>	<b>2,234,943,600</b>

## 2. Kebijakan Belanja Kalurahan

Belanja Kalurahan dipergunakan untuk mendanai penyelenggaraan kewenangan Kalurahan. Adapun klasifikasi belanja Kalurahan meliputi 5 bidang sebagai berikut :

- 1) Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan;
- 2) Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan;
- 3) Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan;
- 4) Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan; dan
- 5) Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Kalurahan.

Kebijakan belanja Kalurahan Petir pada tahun 2025 diprioritaskan pada sasaran kalurahan sesuai dengan misi, prioritas dan sasaran kalurahan yang tertuang dalam RPJMKalurahan hasil pencermatan program melalui forum Musyawarah Kalurahan. Beberapa program yang menjadi prioritas hasil musyawarah Kalurahan adalah sebagai berikut :

- 1) Penanganan dan pencegahan stunting;
- 2) Pengembangan desa/kalurahan budaya;
- 3) Pengembangan desa/kalurahan wisata;
- 4) Pembangunan fisik infrastruktur;
- 5) Penguatan Ketahanan pangan;
- 6) Pengembangan BUMKalurahan; dan
- 7) Pengisian pamong Kalurahan yang purna pada tahun 2025.

Tabel 2.21.  
BELANJA KALURAHAN PETIR  
TAHUN 2025

Kode Rekening	Uraian	Tahun		Ket.
		Berjalan (n/2024)	Proyeksi (n+1/2025)	
5	<b>BELANJA KALURAHAN</b>	<b>2,144,049,327</b>	<b>2,234,942,561</b>	
1	<b>BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>1,089,517,703</b>	<b>1,273,042,761</b>	
1 1	<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa</b>	<b>970,312,850</b>	<b>970,312,849</b>	
1 1 01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	46,800,000	46,800,000	ADD, PAD
1 1 02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan	704,657,400	704,657,400	ADD
1 1 03	Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	46,372,931	46,372,930	ADD

1	1	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, honorarium PKPKD dan PPKD, dll)	56,044,579	56,044,579	ADD, DLL
1	1	05	Penyediaan Tunjangan BPD	65,347,780	65,347,780	ADD, PAD
1	1	06	Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan minum), Pakaian Seragam, listrik, dll)	2,747,000	2,747,000	ADD, PBH
1	1	07	Penyediaan Insentif/Operasional RT dan RW	17,588,160	17,588,160	ADD, PBH
1	1	08	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	30,755,000	30,755,000	DDS
1	2		<b>Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</b>	<b>9,126,000</b>	<b>123,286,000</b>	
1	2	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	-	2,700,000	BKK Dais
1	2	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan	1,520,000	1,520,000	ADD
1	2	03	Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Kantor Desa	-	102,960,000	DDS
1	2	90	Pengadaan Peralatan Kerja	-	8,500,000	DDS
1	2	94	Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/operasional	4,506,000	4,506,000	ADD
1	2	95	Penyediaan Jasa Perbaikan/servis Peralatan kerja	3,100,000	3,100,000	DLL
1	3		<b>Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>	<b>17,114,525</b>	<b>44,414,525</b>	
1	3	01	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	1,620,000	12,620,000	ADD, BKK DAIS
1	3	02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Profil Desa	13,379,500	24,679,500	DDS
1	3	03	Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Desa	-	5,000,000	PAD
1	3	90	Penyusunan Monografi Desa	639,025	639,025	PAD
1	3	91	Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin	1,476,000	1,476,000	DLL
1	4		<b>Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>	<b>86,714,641</b>	<b>76,279,700</b>	
1	4	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBKal, (Musydes, Musrenbangdes/Pra Musrenbangdes, dll, bersifat Reguler)	3,112,500	3,112,500	PAD
1	4	02	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musydu, publik hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)	1,467,500	1,467,500	ADD
1	4	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMKal dan RPKKal)	2,471,000	8,791,000	PAD, BKK DAIS
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	3,000,500	3,000,500	PAD
1	4	05	Pengelolaan Administrasi/Inventarisasi Aset Desa	14,852,500	14,852,500	PBH
1	4	06	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes, Perkades, dll, selain perencanaan/Keuangan)	1,076,000	1,076,000	DLL

1	4	07	Penyusunan Laporan Kepala Kalurahan/Perencanaan Pemerintahan Desa (Laporan Akhir Tahun Anggaran, Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kepada Masyarakat)	825,000	825,000	ADD
1	4	08	Pengembangan Sistem Informasi Desa (SID)	4,200,000	4,200,000	DDS
1	4	90	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran	3,010,000	3,010,000	PAD
1	4	91	Pengisian Pamong Kalurahan	29,189,641	22,614,700	PBH
1	4	92	Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan desa	22,105,000	11,925,000	PAD
1	4	96	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan	1,405,000	1,405,000	PAD
1	5		<b>Sub Bidang Pertanahan</b>	<b>6,249,687</b>	<b>58,749,687</b>	
1	5	03	Fasilitasi Sertifikasi Tanah bagi Masyarakat Miskin	-	52,500,000	PAD
1	5	06	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	5,799,687	5,799,687	PAD
1	5	94	Intensifikasi pemungutan Pajak Daerah/PBB	450,000	450,000	PAD
2			<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>	<b>851,314,000</b>	<b>600,291,300</b>	
2	1		<b>Sub Bidang Pendidikan</b>	<b>11,260,000</b>	<b>21,280,000</b>	
2	1	01	Penyelenggaraan PAUD Milik Desa (Operasional kegiatan PAUD)	8,320,000	8,320,000	DDS
2	1	05	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/Madrasah Milik Desa	-	10,000,000	DDS
2	1	08	Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku-buku bacaan, Honor Penjaga Perpustakaan)	2,940,000	2,940,000	DDS
2	2		<b>Sub Bidang Kesehatan</b>	<b>151,161,800</b>	<b>154,161,800</b>	
2	2	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	55,534,800	72,269,600	DDS, BKK Dais
2	2	03	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	2,005,000	2,005,000	DDS
2	2	04	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	3,800,000	3,800,000	DDS
2	2	06	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	1,997,000	1,997,000	DDS
2	2	08	Pemeliharaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	-	3,250,000	
2	2	09	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	13,000,000	-	DDS
2	2	91	Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	9,250,000	9,250,000	DDS
2	2	94	Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita/Siswa PAUD	16,380,000	12,375,000	BKK Dais
2	2	96	Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB	2,755,000	2,755,000	DDS
2	2	98	Insentif Kader Kesehatan/KB	48,440,000	46,440,000	DDS

2	3		<b>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>	<b>297,115,200</b>	<b>226,115,000</b>	
2	3	10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa**	-	66,115,000	DDS
2	3	11	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan/gang	42,115,200	30,000,000	DDS
2	3	12	Pembangunan/Rehabilitasi/Pengerasan Jalan Usaha Tani	30,000,000	60,000,000	DDS
2	3	14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong, selokan, talud jalan)	225,000,000	35,000,000	DDS
2	3	17	Pembangunan/Rehabilitasi Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan Milik Desa	-	35,000,000	DDS
2	4		<b>Sub Bidang Kawasan Permukiman</b>	<b>189,797,000</b>	<b>154,774,500</b>	
2	4	01	Dukungan pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	71,790,000	65,000,000	DDS
2	4	16	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah rumah tangga)	52,274,500	52,274,500	DDS
2	4	91	Pemberian Stimulan Jamban Sehat	65,732,500	37,500,000	BKK Dais
2	6		<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>	<b>1,980,000</b>	<b>1,980,000</b>	
2	6	02	Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Balih/Papan informasi tentang RKPKal, APBKal)	1,980,000	1,980,000	DDS
2	8		<b>Sub Bidang Pariwisata</b>	-	<b>42,000,000</b>	
2	8	02	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	-	35,000,000	DDS
2	8	03	Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa	-	7,000,000	DDS
3			<b>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</b>	<b>33,473,500</b>	<b>72,463,500</b>	
3	1		<b>Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat</b>	-	<b>2,415,000</b>	
3	1	02	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas Kalurahan)	-	2,415,000	PBH
3	2		<b>Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan</b>	<b>10,800,000</b>	<b>15,400,000</b>	
3	2	03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, perayaan hari raya keagamaan, dll) tingkat Desa	-	4,600,000	PBH
3	2	90	Pemberian Stimulan Kegiatan Keagamaan	3,350,000	3,350,000	PAD
3	2	92	Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Desa	7,450,000	7,450,000	PBH
3	3		<b>Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga</b>	<b>5,850,000</b>	<b>34,500,000</b>	
3	3	03	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olah Raga tingkat Desa	-	3,650,000	PBH
3	3	05	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga Milik Desa	-	25,000,000	DDS



3	3	90	Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional	3,650,000	3,650,000	PBH
3	3	93	Operasional Karangtaruna	2,200,000	2,200,000	PAD
3	4		<b>Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat</b>	<b>16,823,500</b>	<b>20,148,500</b>	
3	4	91	Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat	4,275,000	4,275,000	DDS
3	4	92	Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPKDes)	4,231,000	4,231,000	DDS
3	4	93	Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong-Royong Masyarakat (BBGRM)	617,500	617,500	DLL
3	4	94	Pembinaan RT dan RW	-	3,325,000	PBH
3	4	95	Operasional LPMD/LPMK	2,500,000	2,500,000	PAD
3	4	96	Operasional PKK	5,200,000	5,200,000	ADD
4			<b>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</b>	<b>254,135,000</b>	<b>234,245,000</b>	
4	2		<b>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</b>	<b>223,800,000</b>	<b>184,790,000</b>	
4	2	01	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat Produkta pertanian, dll)	-	73,680,000	DDS
4	2	02	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengeolaan/kandang)	13,285,000	13,285,000	DLL
4	2	03	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa, dll)	205,190,000	92,500,000	DDS
4	2	92	Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan	5,325,000	5,325,000	DDS
4	3		<b>Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa</b>	<b>-</b>	<b>5,000,000</b>	
4	3	01	Peningkatan Kapasitas Bamuskal	-	4,935,000	BKK Dais
4	3	02	Peningkatan kapasitas Pamong Kalurahan	-	5,000,000	DDS
4	4		<b>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga</b>	<b>9,455,000</b>	<b>9,455,000</b>	
4	4	92	Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa	1,855,000	1,855,000	DDS
4	4	93	Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak	7,600,000	7,600,000	DDS
4	6		<b>Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal</b>	<b>20,880,000</b>	<b>35,000,000</b>	
4	6	02	Pelatihan Pengelolaan BUMDES/BUMKAL	20,880,000	-	DDS
4	8	90	Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Kantor BUM Desa	-	35,000,000	DDS
5			<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA</b>	<b>115,809,124</b>	<b>54,900,000</b>	
5	2		<b>Sub Bidang Keadaan Darurat</b>	<b>14,809,124</b>	<b>8,100,000</b>	
5	2	01	Penanganan Keadaan Darurat	14,809,124	8,100,000	DDS

5	3		Sub Bidang Keadaan Mendesak	100,800,000	46,800,000	
5	3	01	Penanganan Keadaan Mendesak	100,800,000	46,800,000	DDS
<b>JUMLAH BELANJA</b>				<b>2,144,049,327</b>	<b>2,234,942,561</b>	

### 3. Kebijakan Pembiayaan Kalurahan

Kelompok pembiayaan kalurahan meliputi Penerimaan Pembiayaan dan Pengeluaran Pembiayaan.

Penerimaan pembiayaan terdiri beberapa jenis yakni:

- 1) Silpa tahun sebelumnya;
- 2) Pencairan dana cadangan; dan
- 3) Hasil penjualan kekayaan desa yang dipisahkan kecuali tanah dan bangunan.

Adapun Pengeluaran Pembiayaan terdiri atas jenis :

- 1) Pembentukan dana cadangan; dan
- 2) Penyertaan modal desa/kalurahan.

Tabel 2.22.  
PEMBIAYAAN KALURAHAN PETIR  
TAHUN 2025

Kode Rekening				Uraian	Tahun		Ket.
					Berjalan (n/2024)	Proyeksi (n+1/2025)	
3				<b>PEMBIAYAAN DESA</b>	<b>61,605,727</b>	<b>15,825,506</b>	
3	1			<b>Penerimaan Pembiayaan</b>	<b>61,605,727</b>	<b>15,825,506</b>	
3	1	1		SilPA tahun sebelumnya	61,605,727	15,825,506	
3	1	2		Pencairan Dana Cadangan	-	-	
3	1	3		Hasil penjualan kekayaan Desa yang dipisahkan	-	-	
3	2			<b>Pengeluaran Pembiayaan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
3	2	1		Pembentukan Dana Cadangan	-	-	
3	2	2		Penyertaan Modal Desa (Penyertaan Modal BUM Kal Kalurahan Petir)	-	-	
3	2	2		Penyertaan Modal Desa (Penyertaan Modal BUM KalMa Laksita Danamas Rongkop)	-	-	

### **BAB III**

#### **EVALUASI PROGRAM/KEGIATAN PEMBANGUNAN**

##### **A. Evaluasi Pelaksanaan Program RPK Kalurahan Tahun Lalu**

Program kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024 merupakan program yang tertuang dalam RPJM Kalurahan tahun 2020-2025 dan menjadi rumusan hasil perankingan program prioritas melalui Musyawarah Kalurahan dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kalurahan bersama Bamuskal, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan dan masyarakat pada umumnya.

Sejak adanya Pandemi virus covid-19 (corona virus disease-2019) pada tahun 2020 menyebabkan terjadi perubahan regulasi yang mengatur tentang prioritas penggunaan Dana Desa. Perubahan regulasi khususnya dilakukan pada kegiatan yang didanai dengan sumber dana Dana Desa dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Pemerintah mengeluarkan regulasi bagi Desa berupa kewajiban menganggarkan kegiatan penanganan pandemi covid-19 pada program Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa, berupa kegiatan pengadaan peralatan bencana, serta pemberian Bantuan Langsung Tunai (BLT-DD) bagi masyarakat miskin yang terkena imbas pandemi covid-19.

Adapun program RPK Kalurahan Tahun Anggaran 2024 yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

##### **3.A.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan**

Program kegiatan bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan meliputi kegiatan rutin dan kegiatan lanjutan yang dianggarkan setiap tahun melalui APBKalurahan, meliputi Penghasilan tetap dan tunjangan Lurah dan Perangkat Kalurahan, Operasional Bamuskal, Operasional Perkantoran Kalurahan, Operasional Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, peningkatan sarana dan prasarana aparatur Kalurahan, Penyusunan Produk Hukum Kalurahan, kegiatan perencanaan pembangunan Kalurahan, kegiatan kearsipan, peningkatan pelayanan satu pintu/terpadu, pengelolaan keuangan, inventarisasi aset dan pengelolaan tanah kas Kalurahan, dan kegiatan peningkatan kapasitas aparat pemerintah Kalurahan.

##### **3.A.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan**

Program Kegiatan bidang pembangunan Kalurahan meliputi Operasional Penyelenggaraan PAUD, pengelolaan perpustakaan Kalurahan, pembangunan jalan Kalurahan, pembangunan talud jalan

Kalurahan, pembangunan Jalan Usaha Tani, operasional dan honorarium kader Posyandu, pengembangan Kalurahan siaga, dan pemberian makanan tambahan (PMT) balita dan siswa PAUD. Sebagian besar kegiatan pembangunan Kalurahan didanai dari Dana Desa.

#### 3.A.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

Program kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan meliputi Pembinaan lembaga kemasyarakatan Kalurahan, pembinaan linmas dan kamtibmas Kalurahan, pelaksanaan peringatan hari besar nasional, pembinaan generasi muda, pendataan keluarga miskin dan optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kalurahan (TKPKKalurahan), kegiatan seni dan budaya, dan pembinaan keagamaan.

#### 3.A.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

Program kegiatan bidang Pemberdayaan masyarakat meliputi Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong royong (BBGRM), Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan (KPMD), pemberian stimulan pembangunan jamban sehat dan pembangunan Saluran Pembuangan Air Limbah (SPAL), operasional dan pembinaan kader kesehatan/KB, dan pengembangan Forum Anak.

#### 3.A.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

Program kegiatan bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa yang dilaksanakan pada tahun 2024 adalah pengadaan peralatan siaga bencana, serta pemberian Bantuan Langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga miskin ekstrim. Sampai dengan bulan juli 2024 anggaran penanggulangan bencana belum terealisasi, karena memang anggaran tersebut adalah persiapan jika sewaktu-waktu terjadi bencana ataupun keadaan darurat di wilayah Kalurahan.

Sedangkan Bantuan Langsung Tunai (BLT-DD) direncanakan terealisasi dalam 12 (dua belas) tahap untuk 12 bulan sesuai dengan regulasi yang ada, dengan jumlah Keluarga Penerima Manfaat sejumlah 28 KK.

## **B. Identifikasi Masalah Berdasarkan RPJMKalurahan dan Prioritas Pembangunan**

Berbagai permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Kalurahan Petir adalah sebagai berikut :

### **3.B.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan**

Terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi Pemerintah Kalurahan di bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan, diantaranya :

1. masih rendahnya kompetensi SDM aparatur pemerintahan Kalurahan sehingga berakibat kurang lancarnya pelaksanaan tugas;
2. melemahnya/berkurangnya kepercayaan masyarakat pada birokrasi Pemerintah karena isu Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
3. Pendapatan Asli Kalurahan (PAD) yang relatif masih rendah, sehingga penyelenggaran pemerintahan Kalurahan mengandalkan dana transfer yang berasal dari Pemerintah Pusat dan Daerah.

### **3.B.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan**

Permasalahan yang sering dihadapi dalam pelaksanaan pembangunan Kalurahan adalah :

1. masih rendahnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana infrastruktur yang ada di Kalurahan Petir;
2. sebagian masyarakat belum menyadari akan pentingnya swadaya masyarakat untuk berbagai kegiatan pembangunan fisik baik tenaga maupun lahan yang terkena dampak pembangunan tersebut;
3. jaringan telekomunikasi yang belum merata di seluruh wilayah Kalurahan Petir, sebagian wilayah masih belum terjangkau sinyal (blankspot area).

### **3.B.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan**

Beberapa permasalahan yang ditemui dalam kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan adalah sebagai berikut:

1. masih rendahnya kesadaran masyarakat terhadap pelestarian lingkungan hidup;
2. kurangnya prasarana untuk keterpaduan program pembangunan bidang pendidikan, sosial, kebudayaan, dan olahraga.

3. masih tingginya orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) dikarenakan kurangnya kepedulian keluarga dan masyarakat sekitar.

#### 3.B.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

1. masih tingginya angka kemiskinan di Kalurahan Petir dengan tingkat pendapatan yang rendah, rumah tidak layak huni, dan jamban tidak sehat;
2. terbatasnya hijauan makanan ternak (HMT) di sentra produksi ternak, khususnya di musim kemarau;
3. masih seringnya kejadian kekeringan di sebagian wilayah;
4. belum semua masyarakat dapat menikmati listrik sendiri/mandiri, serta Saluran Rumah (SR) dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM).

#### 3.B.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

1. seringkali terjadi perubahan regulasi yang berkaitan dengan pengelolaan Dana Desa, sehingga menyebabkan terjadinya beberapa kali perubahan APBKalurahan menyesuaikan dengan prioritas yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang ada.
2. masih adanya kemungkinan kewajiban alokasi kegiatan penanggulangan bencana pada waktu-waktu yang akan datang.

TABEL 3.1.  
EVALUASI RENCANA KERJA PEMERINTAH KALurahan TAHUN 2024

No.	Uraian Kegiatan	Mekanismen	Lokasi	Target Capaian Tahun 2024	Revisi/penyempurnaan capaian 2024	Proporsi Realisasi Capaian 2024	Sumber Dana	APROPOSISI (Rp)				Sisa Realisasi Dana		
								PAD	Dana Desa (DD)	Berkas Keuangan			Dagk Hasil Pajak dan Retribusi (Rp)	Pencapaian Lunas (DL)
										A/RD DTY	A/RD Kas			
<b>I. BIDANG PENYELINGGARAAN PEMERINTAH DESA</b>														
<b>A. Sub Bidang Penyelenggaraan Bantuan Operasional Tambas, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa</b>														
1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Karyawan Desa	Terperumahnya pengalokasian kelas dan anggaran dari Desa bagi Lunas	Kalurahan Peris	1 bulan, 12 bulan	81,64%	45.890.000	AUD PAD	25.200.000						
2	Menyetujui Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Terperumahnya anggaran kelas dan anggaran dari Desa bagi Perangkat Karyawan	Kalurahan Peris	20 Perangkat Karyawan 3 Staf Peninggal Karyawan 12 bulan	81,87%	104.657.400	AUD	425.981.400						
3	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Karyawan Desa dan Perangkat Desa	Terperumahnya jaminan Karyawan dan Keterselenggaraannya bagi Lunas dan Perangkat Karyawan	Kalurahan Peris	1 Lunas, 20 Perangkat dan 3 Staf Peninggal Karyawan 12 bulan	58,06%	48.372.801	AUD	27.393.839						
4	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, Honor PNPMD dan PMPD dll)	Terperumahnya alokasi operasional kantor Kalurahan	Kalurahan Peris	12 bulan	81,19%	98.644.879	ACD, DUL	26.402.136			297.200			
5	Penyediaan Tunjangan BPD	Terperumahnya alokasi operasional BPD	Kalurahan Peris	8 Anggota BPD, 12 bulan	81,19%	69.347.793	ACD, PAD	36.798.325						
6	Penyediaan Operasional BPD (Maret, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Lunas dll)	Terperumahnya alokasi operasional Lembaga BPD	Kalurahan Peris	12 bulan	26,37%	2.747.000	PSH		772.500					
7	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RSW	Terperumahnya alokasi operasional kegiatan kegiatan RT dan RW Kelurahan	Kalurahan Peris	35 RT, 13 RW, 13 bulan	64,50%	17.588.180	ACD, PPH	2.331.420			7.200.000			
8	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa yang bersumber dari Dana Desa	SEL-ED, Penghasilan tetap, dan jatah Subsidy Kalurahan	Kalurahan Peris	12 bulan	42,55%	30.755.300	DD	13.087.560						
<b>B. Sub Bidang Penyelenggaraan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</b>														
1	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Terperumahnya pemeliharaan anggaran kelas PUN dan Lunas Lunas Kantor Kalurahan	Kalurahan Peris	1 period	100,00%	1.820.000	PSH				1.820.000			
2	Korupsi/berubahnya kondisi dan operasional	Terperumahnya alokasi kelas, PSH, jatah dll, dan Subsidy RT/RSW	Kalurahan Peris	2 unit kendaraan, 2 unit laptop, 3 unit printer, 1 unit PC	43,83%	4.906.000	ACD	1.968.000						
3	Penyediaan jasa pelaksanaan/berasidat karya	Terperumahnya alokasi kelas Lunas, PSH, PC Lunas KALurahan	Kalurahan Peris		24,19%	3.100.000	ACD	180.000						
<b>C. Sub Bidang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Keuangan</b>														



No	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2024	Rendahnya Capaian di 2024	Proyeksi Realisasi Capaian di akhir Tahun 2024	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DD)	ADD	Bantuan Keuangan			Sesuai SKPD Desa
											APBD Kab.	APBD DTY	APBD	
1	Penyusunan Administrasi Umum dan Administrasi	Terdapatnya peningkatan layanan pelayanan masyarakat	Kabupaten Ponorogo	1 orang	53,18%	1.830.000	PAD	845.000						
2	Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah (RPJMD)	Terdapatnya update data dan informasi	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	2,00%	13.379.000	DD							
3	Penyusunan Anggaran Kabupaten	Terdapatnya dokumen APBD 2025	Kabupaten Ponorogo	2 kali koordinasi	2,00%	499.225	D.L.							
4	Penyusunan Kewarga-Bantuan Tangga Bencana	Terdapatnya verifikasi dan validasi zona kerentanan (Batas Desa Terpadu)	Kabupaten Ponorogo	1 kegiatan awal dan lanjutan BDT	2,00%	1.670.000	DD							
5	Sisi Bawah Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan, Perencanaan, Manajemen dan Pelayanan													
6	Penyusunan Monev	Terdapatnya monev dengan cakupan SKPD dan Mantri/Kepala Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	1 kali Monev dan 1 kali Monev Berbasis	2,00%	3.112.500	PAD	-						
7	Penyusunan Monev	Terdapatnya monev dengan cakupan publik yang meliputi seluruh instansi	Kabupaten Ponorogo	1 dokumen Public Hearing	2,00%	1.487.500	D.L.							
8	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kabupaten (RPJMD dan RPJRW)	Terdapatnya dokumen RPJMD dan RPJRW	Kabupaten Ponorogo	1 dokumen RPJMD dan RPJRW	2,00%	2.471.000	PAD	-						
9	Penyusunan Dokumen Keuangan Kabupaten	Terdapatnya dokumen APBD 2025	Kabupaten Ponorogo	2 dokumen perantara Kabupaten dan 2 dokumen APBD Kabupaten tahun 2025	25,00%	3.000.000	PAD	800.000						
10	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	98,20%	14.052.500	A.D, D.D		12.552.500					
11	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	2 dokumen perantara Kabupaten dan 2 dokumen APBD Kabupaten	2,00%	1.075.000	PBI							
12	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	1 kali laporan keuangan LPJMD 2024	100,00%	825.000	ADD			825.000				
13	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	52,00%	4.200.000	DD		2.100.000					
14	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	12 bulan	41,53%	3.010.000	PAD	1.250.000						
15	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	2 Planning Kabupaten dan 2 Planning Kabupaten	0,00%	28.188.641	PBI							
16	Penyusunan Laporan Keuangan	Terdapatnya laporan keuangan	Kabupaten Ponorogo	2 Planning Kabupaten dan 2 Planning Kabupaten	49,25%	22.105.000	PBI						10.190.000	







No	Uraian Kegiatan	Kategori	Lokasi	Target Capaian Tahun 2024	Realisasi Capaian 4Q 2024	Proyeksi Realisasi Capaian 4Q 2024	Sumber Dana	PAD	Dana Desa (DD)	AOD	Bantuan Keuangan		Bantuan Lain-lain (BL)	Sesuai BOPs Desa	Mtd	
											APRO DV	APRO KAB				
1	Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Kelurahan	Tumbuhkembangnya pembinaan Forum Anak Kelurahan	Kelurahan Peris	1 kali kegiatan	100,00%	1.855.000	DD		1.855.000							
2	Penyempurnaan festival pagelaran seni budaya luria anak			1 kali kegiatan	100,00%	7.800.000	DD		7.800.000							
<b>C. Sub Bidang Dukungan Pesisiran</b>																
<b>Modul</b>																
1	Mutakhir Pengelolaan BUM Desa (Pelibatan 70 stakeholder (dari Pevdes)	Terminasinya peningkatan kapasitas Program Koperasi dan pelepas UMPM	Kelurahan Peris	1 unit BUKDESA, 1 kali kegiatan	0,00%	20.840.000	DD									
<b>SUB TOTAL, BIDANG 4</b>																
<b>9.455.000</b>																
<b>V. BIDANG PEMANGGULANGAN</b>																
<b>WISATA, DAMPAKAT DAN WISATA DESA</b>																
<b>A. Sub Bidang Keadaan Danurak</b>																
1	Penyusunan Koneksi Danurak Berbasis	Terminasinya peningkatan kapasitas covid 19 dan pembelajaran PPM mikro	Kelurahan Peris	1 kali kegiatan	0,00%	14.808.124	DD									
<b>B. Sub Bidang Kegiatan Microbank</b>																
1	Penyusunan Keadaan Microbank	Terminasinya pembinaan bantuan modal BLT Desa	Kelurahan Peris	12 bulan	98,51%	100.800.000	DD		98.800.000							
<b>SUB TOTAL, BIDANG 5</b>																
<b>111.008.124</b>																
<b>Jumlah Belanja Desa</b>																
								20.890.279	848.811.108	868.733.638						
<b>13.299.000</b>																



## BAB IV RUMUSAN PRIORITAS PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN

### A. Prioritas Program dan Kegiatan Tahun 2025

Sesuai dengan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2023 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2024, penggunaan dana desa harus diutamakan untuk mendukung berbagai kebijakan pemerintah diantaranya Padat Karya Tunai Desa (PKTD), Bantuan Langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga miskin, serta berbagai program prioritas yang ditetapkan dalam Musyawarah Kalurahan khususnya terkait dengan tujuan Sustainable Development Goals (SDGs) atau program pembangunan berkelanjutan.

Dalam rangka penyusunan kegiatan untuk didanai oleh APBKalurahan yang berasal dari Dana Desa (DDS), Alokasi Dana Desa (ADD), Pendapatan Asli Kalurahan (PAK), Bagi Hasil Pajak dan Retribusi, Bantuan Keuangan APBD Kabupaten serta swadaya masyarakat, mengacu pada beberapa kriteria, yaitu :

- a. menjadi kegiatan prioritas dalam Musyawarah Kalurahan pencermatan RPJMKalurahan;
- b. tingkat kemendesakan untuk dikerjakan;
- c. tingkat kemanfaatan bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- d. tingkat kemanfaatan bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat; dan
- e. ketersediaan anggaran.

Kegiatan Penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan pada tahun anggaran 2025 diprioritaskan untuk pelaksanaan kegiatan rutin, pada sub bidang Belanja Penghasilan Tetap Luruh dan Pamong Kalurahan, Tunjangan dan Operasional Badan Permusyawaratan Kalurahan, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, serta Pengisian Pamong Kalurahan yang purna tugas pada tahun 2025.

Program kegiatan pembangunan Kalurahan diprioritaskan untuk pemberdayaan masyarakat berupa pembangunan sarana prasarana jalan Kalurahan berupa pembangunan cor rabat beton jalan lingkungan, Talud dan Drainase jalan, Pembangunan Jalan Usaha Tani, serta stimulan rehabilitasi rumah tidak layak huni (RTLH) lantainisasi, stimulan pembangunan SPAL keluarga untuk 50 KK, peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia, peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan Kalurahan, peningkatan kesejahteraan masyarakat, pengembangan seni budaya dan generasi muda. Selain itu juga masih menganggarkan kegiatan penanggulangan keadaan mendesak untuk penyaluran Bantuan langsung Tunai dari Dana Desa (BLT-DD) bagi warga yang masuk dalam kategori kemiskinan ekstrim dan tidak mendapatkan bantuan jaringan pengaman sosial dari Pemerintah.

Adapun program prioritas pada masing-masing bidang adalah sebagai berikut:

#### 4.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan

Program kegiatan bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan tahun 2025 adalah :

- A. Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintahan Desa
  1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah
  2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan
  3. Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Lurah dan Pamong Kalurahan
  4. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, honorarium PKPKD dan PPKD, dll)
  5. Penyediaan Tunjangan Bamuskal
  6. Penyediaan Operasional Bamuskal (Rapat-rapat (ATK, makan minum, Pakaian Seragam, listrik, dll)
  7. Penyediaan Insentif/Operasional RT dan RW
  8. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Desa.
- B. Sub Bidang Penyediaan Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kalurahan
  1. Penyediaan Sarana (Aset Tetap Perkantoran/Pemerintahan)
  2. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan
  3. Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Kantor Kalurahan
  4. Pengadaan Peralatan Kerja
  5. Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/operasional
  6. Penyediaan Jasa Perbaikan/servis Peralatan kerja
- C. Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
  1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan
  2. Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Data Profil Kalurahan
  3. Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Kalurahan
  4. Penyusunan Monografi Kalurahan
  5. Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin
- D. Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
  1. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal, (Musykal, Musrenbangkal/Pra Musrenbangkal, dll, bersifat Reguler)
  2. Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan lainnya (musyus, publik hearing dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat)
  3. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKal dan RKPKal)

4. Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan
  5. Pengelolaan/Administrasi/Inventarisasi Aset kalurahan
  6. Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal, Perkakal, dll, selain Perencanaan/Keuangan)
  7. Penyusunan Laporan Lurah/Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (Laporan Akhir Tahun Anggaran, Laporan Akhir Masa Jabatan, Laporan Akhir Tahun Anggaran, Informasi Kepada Masyarakat)
  8. Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan (SIK)
  9. Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran
  10. Pengisian Pamong Kalurahan (Dukuh Ngelo)
  11. Penghargaan Purna Tugas bagi Aparatur Pemerintahan Kalurahan
  12. Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan
- E. Sub Bidang Pertanahan
1. Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin;
  2. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
  3. Intensifikasi pemungutan Pajak Daerah/PBB

#### 4.2 Bidang Pembangunan Kalurahan

Program kegiatan Bidang Pembangunan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan meliputi :

##### A. Sub Bidang Pendidikan

1. Penyelenggaraan PAUD Milik Kalurahan (Operasional kegiatan PAUD)
2. Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku-buku bacaan, Honor Penjaga Perpustakaan)
3. Pemeliharaan Gedung PAUD/TK milik Kalurahan

##### B. Sub Bidang Kesehatan

1. Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
2. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk masyarakat, tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)
3. Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan
4. Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
5. Pemeliharaan Sarana/Prasarana Posyandu
6. Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)
7. Pemberian Makanan Tambahan untuk Balita/Siswa PAUD
8. Pembinaan dan Pengembangan Kampung KB
9. Insentif Kader Kesehatan/KB



- C. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
  - 1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa/Kalurahan
  - 2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Lingkungan/Gang\*\*
  - 3. Pembangunan/Rehabilitasi/Pengerasan Jalan Usaha Tani
  - 4. Pembangunan/Rehabilitasi Prasarana Jalan Desa (Talud Jalan, Drainase)
  - 5. Pembangunan/Rehabilitasi Pemakaman Milik Desa/Situs bersejarah milik Desa/Petilasan Milik Desa
- D. Sub Bidang Kawasan Permukiman
  - 1. Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
  - 2. Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Air limbah rumah tangga)
  - 3. Pemberian Stimulan Jamban Sehat.
- E. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika
  - 1. Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Baliho/Papan informasi tentang RKPKal, APBKal)
- F. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
  - 1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa
  - 2. Pengembangan Pariwisata tingkat Desa.

#### 4.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan

Program kegiatan bidang pembinaan kemasyarakatan Kalurahan yang menjadi prioritas kegiatan meliputi :

- A. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat
  - 1. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Kalurahan (Satlinmas Kalurahan)
- B. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
  - 1. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, perayaan hari raya keagamaan, dll) tingkat Kalurahan
  - 2. Pemberian Stimulan Kegiatan Keagamaan
  - 3. Pelaksanaan Upacara Adat/tradisi daerah tingkat Kalurahan
- C. Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga
  - 1. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat Kalurahan

2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Olahraga milik Desa
  3. Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional
  4. Operasional Karangtaruna
- D. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
1. Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat
  2. Optimalisasi Peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kalurahan (TKPKKal)
  3. Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong-Royong Masyarakat (BBGRM)
  4. Pembinaan RT dan RW
  5. Operasional LPMK
  6. Operasional PKK

#### 4.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat

Program kegiatan bidang Pemberdayaan Masyarakat yang menjadi prioritas kegiatan adalah sebagai berikut :

- A. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
1. Peningkatan Produksi Pertanian (alat produksi pertanian, dll);
  2. Peningkatan Produksi Peternakan (alat Produksi/pengelolaan/kandang)
  3. Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa,dll)
  4. Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan
- B. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Kalurahan
1. Peningkatan Kapasitas Bamuskal
  2. Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan
- C. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
1. Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Kalurahan
  2. Penyelenggaraan Festival/pagelaran seni budaya untuk anak
- D. Sub Bidang Koperasi Dukungan Penanaman Modal
1. Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Kantor BUMDesa

#### 4.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

Program kegiatan bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa yang menjadi prioritas kegiatan adalah sebagai berikut :

- A. Sub Bidang Keadaan Darurat
1. Penanganan Keadaan Darurat

**B. Sub Bidang Keadaan Mendesak**

- 1. Penanganan Keadaan Mendesak (Penyaluran Bantuan Langsung Tunai/BLT) dari Dana Desa**

Rincian Program Kegiatan dan anggaran dalam Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan (RKPKalurahan) tahun 2025 sebagaimana tersebut dalam format V.1.



No	Bidang / Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Berkas / Mendaftar	Waktu Pelaksanaan	Batas dan Sumber Pelaksanaan		Pdb. Pelaksanaan		Keterangan Pelaksanaan Kegiatan			
	Bidang	Jenis Kegiatan					Nilai	Berkas	Kelembagaan	Kelembagaan				
1	Pengembangan dan Pemertanian Desa	1. Pengembangan, Rehabilitasi, Pemertanian Kantor Desa	Kabupaten Peta	1 Paket Kantor Kabupaten	Terlaksananya rehabilitasi ruang Lurah, Ruang Tamu dan Mubandha Kantor Kabupaten	Juni - Juli	152.000.000	DON	4		Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7		
		2. Pengadaan Perbaikan Tenda	Kabupaten Peta	1 unit Laptop dan 1 unit Printer	Terlaksananya Laptop dan Printer untuk mendukung kelancaran Pelayanan Kantor Kabupaten	April	8.000.000	DON	4			Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7	
		3. Subsidisasi (Pembayaran Kebutuhan Listrik) Operasional	Kabupaten Peta	3 unit kard. listrik	Terlaksananya kebutuhan servis, BBM, gas dll. dan juga kebutuhan listrik Desa	Januari - Desember	4.200.000	ADN	4			Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7	
		4. Pemadatan Jamban Perbaikan servis Perbaikan Tenda	Kabupaten Peta	2 unit laptop, 3 unit printer, 1 unit PC	Terlaksananya kebutuhan servis Laptop, Printer, dan PC kantor Kabupaten	Januari - Desember	3.000.000	ADN	4			Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7	
		5. Subsidisasi Pengadaan Admistrasi (Kantor, Perencanaan, Perencanaan Bpdl, Bupot dan Bupot)				44.814.828								
		6. Perencanaan Administrasi Urutan dan Pengurusan	Kabupaten Peta	1 paket	Terlaksananya pembuatan surat (pelayanan terpadu) desa pesisir	Januari - Desember	12.000.000	PA2, BOK, DAN	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7
		7. Perencanaan, Perencanaan, Perencanaan Data Profil Kabupaten	Kabupaten Peta	12 buku	Terlaksananya update data profil Kabupaten, dan penastabilan data BDCa Desa	Januari - Desember	24.879.200	DEK, BAK, DAN	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7
		8. Penghasilan Administrasi dan Survei Pemertanian Kabupaten	Kabupaten Peta	2 unit Pilling Kabupaten	Terlaksananya untuk pengisian setiap setiap Kabupaten	Mai - Juni	5.000.000	PA2	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7
		9. Perencanaan Manajerial Kabupaten	Kabupaten Peta	2 unit komputer	Terlaksananya dukungan manajerial Kabupaten	Juni, Desember	8.200.000	DAL	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7
		10. Pendidikan, Pelatihan, Kursus, Tenaga Mubandha	Kabupaten Peta	1 kegiatan resmi dan 200 orang BTK	Terlaksananya pelatihan dan validasi desa kabupaten (Desa Desa 2020/2021)	November - Desember	1.000.000	DON	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7
11. Subsidisasi Penganggaran Tenda Peng Perencanaan, Perencanaan, Perencanaan dan Perencanaan				76.279.700										
12. Perencanaan Manajerial Perencanaan Kabupaten (Perencanaan LPP, Mubandha, Manajerial, Per Manajerial, dll. berdasar RPKM)	Kabupaten Peta	1 unit Mubandha dan 1 unit Manajerial	Terlaksananya manajerial dan administrasi Kabupaten, Perencanaan, dan Manajerial (Perencanaan BDCa)	Juni - Agustus	3.112.000	PA2	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7		
13. Perencanaan Manajerial Kabupaten (Perencanaan, pelatihan, publik hearing dengan sub agensi dan sub manajerial)	Kabupaten Peta	1 dokumen Publik Hearing	Terlaksananya manajerial Kabupaten pengorganisasian setiap manajerial	Januari - Februari	1.000.000	DAL	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7		
14. Perencanaan dan Perencanaan Perencanaan (Perencanaan dan BDCa)	Kabupaten Peta	1 dokumen BDCa Kabupaten	Terlaksananya perencanaan Perencanaan BDCa Kabupaten	Juli - September	8.271.000	PA2, BOK, DAN	4				Kontraktor Area Ekstensi dan Naluri Area Adipati	Muli Simons 3.7		





No	Bidang	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi	Volume	Ruang/ Waktu	Mitra/ Masyarakat	Mitra/ Pelaksanaan		Pola Pelaksanaan		Revisi/ Dugaan	Revisi/ Pelaksanaan Kegiatan														
		Jenis Kegiatan	Sub Jenis					Bulan	Berkas/ Dokumen	Keprosesannya/ Tahap/ Dugaan	Revisi/ Dugaan																
1	Bidang/ Jenis Kegiatan	Jenis Kegiatan	Sub Jenis	Lokasi	Volume	Ruang/ Waktu	Mitra/ Masyarakat	Mitra/ Pelaksanaan	Bulan	Berkas/ Dokumen	Keprosesannya/ Tahap/ Dugaan	Revisi/ Dugaan	Revisi/ Pelaksanaan Kegiatan														
														3. Penanggulangan Bencana Perikanan Air Tawar (Mitra/ Masyarakat)	Siroyo A, Siroyo C	30 unit SPAL, 5000 kg pakan ikan, 100 kg obat ikan	Siroyo A, Siroyo C	Agri - Juni	0028	0	Dana layak dan layak dan layak	Program Widyais, S.E.					
														4. Penanganan Penyakit Ikan/ Penyakit Ikan	Kabupaten Ponorogo	3 KPM, 100 kg obat ikan	Kabupaten Ponorogo	Juli - Agustus	0034	0	Dana layak dan layak dan layak	Program Widyais, S.E.					
														5. Sub Bidang Perikanan, Kemitraan, dan Inovasi													
														6. Pengembangan Informasi Publik Kabupaten (Mitra/ Masyarakat)	Kabupaten Ponorogo	12 buah	Kabupaten Ponorogo	Agustus - Desember	0105	0	Terwujudnya berbagai informasi perikanan dan perikanan lainnya kepada masyarakat						Kelompok Kerja Widyais, S.E.
														7. Sub Bidang Perikanan													
														8. Perikanan (Mitra/ Masyarakat)	Siroyo A, Siroyo C	30 unit SPAL, 5000 kg pakan ikan, 100 kg obat ikan	Siroyo A, Siroyo C	Agri - Juni	0028	0	Dana layak dan layak dan layak	Program Widyais, S.E.					
2	Bidang/ Jenis Kegiatan	Jenis Kegiatan	Sub Jenis	Lokasi	Volume	Ruang/ Waktu	Mitra/ Masyarakat	Mitra/ Pelaksanaan	Bulan	Berkas/ Dokumen	Keprosesannya/ Tahap/ Dugaan	Revisi/ Dugaan	Revisi/ Pelaksanaan Kegiatan														
														1. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														2. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														3. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														4. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														5. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														6. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														7. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														8. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
														9. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi													
10. Sub Bidang Kemitraan, Kemitraan, dan Inovasi																											





No	Bidang	Bidang - Jenis Kegiatan		Lokasi	Fasilitas	Revisi / Masalah	Status Saat Kegiatan Pelaksanaan		Pagu Pelaksanaan		Monev / UPTD	Monev / UPTD
		Jenis Kegiatan	Jumlah Kegiatan				Realisasi	Realisasi	Realisasi	Realisasi		
<b>C. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan</b>												
<b>1. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan</b>												
	a.	Pelaksanaan dan pengembangan Program Pendidikan dan Kebudayaan	Kabupaten Peta	1 kali kegiatan	Transparansi pelaksanaan Program Pendidikan dan Kebudayaan		100%	0	0	0		Transparansi Pelaksanaan
	b.	Penyenggaraan kegiatan, program dan layanan untuk anak	Kabupaten Peta	1 kali kegiatan	Transparansi proses dan layanan untuk anak dan remaja dalam rangka penyelenggaraan kegiatan dan layanan untuk anak		100%	0	0	0		Transparansi Pelaksanaan
	<b>Jumlah Per Bidang C</b>											
								0	0	0		
<b>D. Bidang Kesehatan</b>												
	a.	Pelaksanaan dan pengembangan Program Kesehatan	Kabupaten Peta	1 kali kegiatan	Transparansi pelaksanaan kegiatan kesehatan dan layanan kesehatan		100%	0	0	0		Transparansi Pelaksanaan
	b.	Penyenggaraan, pelaksanaan dan layanan kesehatan	Kabupaten Peta	1 kali kegiatan	Transparansi layanan kesehatan yang representatif guna menunjang pembangunan untuk warga Kabupaten Peta		100%	0	0	0		Transparansi Pelaksanaan
	<b>Jumlah Per Bidang D</b>											
								0	0	0		
<b>Jumlah TOTAL</b>												
								0	0	0		

Disetujui dan Ditetapkan di:  
 Kabupaten Peta  
 pada tanggal 15 Mei 2024  
 Kepala Dinas  
 [Signature]



**B. Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah dari APBD Kabupaten, APBD Propinsi, APBN dan Danais**

Berbagai usulan program dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa/Kalurahan yang tidak dapat diusulkan melalui RKPKal atau didanai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan, selanjutnya dapat diusulkan melalui DURKP (Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah) untuk didanai dari sumber dana APBD Kabupaten, APBD Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, APBN Pusat maupun Dana Keistimewaan.

DURKP yang diusulkan melalui APBD Kabupaten, APBD Propinsi dan APBD serta Danais selanjutnya diusulkan berjenjang melalui Musrenbang Kapanewon, dan Musrenbang Kabupaten, yakni usulan dari APBD untuk usulan program tahun 2025, dan yang diusulkan melalui Danais diusulkan untuk perencanaan tahun anggaran 2026. Usulan DURKP ini meliputi 4 Bidang sebagai berikut :

- 1) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan,
- 2) Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan,
- 3) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan, dan
- 4) Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan.

Daftar Usulan RKP Kalurahan Petir untuk perencanaan program tahun 2026 dan 2027 sebagaimana ditunjukkan pada tabel /Form III.5.

KALURAHAN  
KARUWON  
KABUPATEN  
PROVINSI

PETIR  
BONGKOP  
GUNUNGKIDUL  
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No	Indang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Perkiraan Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD DUY,
4	<b>Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kalurahan</b>					
1	Rehabilitasi Ruang toilet/jamban PAUD	PAUD Petir	1 unit	Rehabilitasi ruang toilet/jamban PAUD	108,000,000	PS / DISDIK
2	Pengadaan Mebel PAUD	PAUD Petir	1 paket	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	15,000,000	PS / DISDIK
3	Pengadaan APE PAUD	PAUD Petir	1 Paket	Jumlah Alat Praktis dan Peralat PAUD yang Tersedia	15,000,000	PS / DISDIK
4	Pelatihan Keamanan Pangan (PKP) bagi Kader Pangan	Kalurahan Petir	1 paket	Jumlah Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar yang Dilakukan Pemeriksaan Post Market dalam rangka Tindak Lanjut Pengawasan	7,818,600	PS / DINKER
5	Rehab pagar sekolah PAUD	PAUD Petir	1 Paket	Jumlah pagar sekolah yg direhabilitasi	61,875,000	PS / DISDIK
6	Fasilitas Kegiatan Pembinaan Masyarakat bagi Perpustakaan Kalurahan	Perpustakaan Kalurahan	1 kali kegiatan	Jumlah perpustakaan yang menghasilkan produk inovasi untuk mendukung kesejahteraan masyarakat	14,300,000	PS / DPN
7	peningkatan kapasitas pengetahuan dan keterampilan kader lansia	Kalurahan Petir	2 Angkatan	peningkatan kognitif pengetahuan dan keterampilan kader lansia dalam pendampingan perawatan lansia di masyarakat	7,390,000	PS / DINKER
8	Pelatihan kader kesehatan jiwa	Kalurahan Petir	1 Angkatan	Pelatihan kader kesehatan jiwa dalam rangka meningkatkan kader tentang deteksi dini gangguan jiwa di masyarakat	4,510,000	PS / DINKER
9	Sosialisasi Pencegahan Perkawinan Usia Anak	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	Sosialisasi Pencegahan Perkawinan usia Anak dalam rangka mewujudkan upaya pencegahan dan penurunan stunting	6,345,000	PS / DINSOSPSA
10	Penyuluhan Kesehatan Remaja	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	Penyuluhan kesehatan remaja di sekolah- sekolah sebagai upaya menjaga kelestarian dan ketertiban umum sejak dini	9,965,000	PS / SATPOL PP
11	Sosialisasi Kebijakan Administrasi Kependudukan	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	Penyuluhan informasi kependudukan merupakan kegiatan untuk penyuluhan informasi mengenai pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat melalui tatap muka	7,395,000	PS / DISDUNCAPL
12	Penyuluhan dampak miras	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	Penyuluhan dampak miras dikoreksikan masih banyaknya pengedar miras	7,110,000	PS / SATPOL PP
13	Peningkatan Kapasitas Masyarakat dalam penggunaan obat awaneclass	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	1. Penyuluhan kepada masyarakat umum tentang penggunaan obat bebas / bebas terbatas secara rasional, 2. Penahaman tentang informasi dalam etiket obat, 3. Asesment mandiri	3,625,000	PS / DINKER
14	Peningkatan Kapasitas Masyarakat tentang Bahan- Bahan Berbahaya dalam Makanan, Obat Tradisional dan Kosmetik	Kalurahan Petir	1 Kali Kegiatan	1. Penyuluhan kepada masyarakat umum tentang bahan- bahan berbahaya dalam makanan, obat tradisional dan kosmetik, 2. Cara identifikasi sederhana, 3. Asesment mandiri	3,605,000	PS / DINKER

No	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Proyeksi Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD, DLU, ...)
25	Pengembangan Poyonita remaja	Kabupaten Petir	1 Kali Kegiatan	Peningkatan pengetahuan dan keterampilan dalam rangka mengaplikasikan peran lintas sektor dalam pelayanan kesehatan remaja melalui screening kesehatan pada remaja di luar gedung / poyonita	4.075,000	PIB / DENKER
<b>Jumlah Bidang A</b>					<b>276,011,600</b>	
<b>Bidang Pembangunan Desa/Kelurahan</b>						
1	Pembangunan Tahod Jalan Kabupaten (tinggi 3 m)	Dadapan	200 m	Pembangunan tahod tinggi 3 meter berupa pemasangan batu 1,77 m <sup>3</sup>	6,774,321,324	PWK/DUPRRP
2	Pembangunan Tahod Jalan Kabupaten (tinggi 2,5 m)	Dadapan	150 m	Pembangunan tahod tinggi 2 meter berupa pemasangan batu 1,32 m <sup>3</sup>	3,159,707,658	PIB/DUPRRP
3	Rehabilitasi Jalan Kabupaten (lebar 4 m)	Dadapan	200 m	Rehabilitasi jalan lebar 4 meter berupa: - Galian Perkerasan Beraspal tipis Cold Milling Machine - Galian Perkerasan berbutir - Lapis Persegi Agregat Kelas A - Lestok Lapis As (AC-WC) - Lapis Lemper Pengikat - Aspal Cair/Emulsi - Lapis Perseki - Aspal Cair/Emulsi	1,284,084,954	PIB/DUPRRP
4	Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Karakul)	Siyono B	150 m	Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Karakul)	225,000,000	PIB/DISHUB
5	Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Karakul)	Siyono B	150 m	- Spesifikasi pemasangan berupa tiang penyangga dari pipa galvanis, reflektor di atas memantulkan cahaya	225,000,000	PWK/DISHUB
6	Pengadaan Cermin Tikung di Jalan Kabupaten	Petir A, Ngelo, Dadapan	5 unit	Penyediaan, pemasangan jalan di jalan kabupaten/ desa	30,000,000	PWK/DISHUB
7	Pengadaan dan pemasangan warning light	Dadapan, Petir A	2 unit	- Spesifikasi pemasangan terbuat dari besi, ada lampu ledip warna kuning	100,000,000	PIB/DISHUB
8	Pengadaan Cermin Cermin Tikung di Jalan Kabupaten	Petir A, Ngelo, Dadapan	5 unit	- Spesifikasi pemasangan berupa kaca cembung dengan tiang penyangga dan galvanis	30,000,000	PIB/DISHUB
9	Pengadaan Tempat Sampah berupa (1 set berisi 2 wheelbin)	11 Instalasi (Kantor Kabupaten, SD, TK, PAUD, Rest Area)	11 set (1 set berisi 2 wheelbin)	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Perampahan	33,000,000	PWK/DLH
10	Rehabilitasi RTLH (Rumah Tidak Layak Huni)	10 Padatraman	10 KK	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar Kawasan Perumahan Kumuh dengan Laku di Bawah 10 (Sepuluh) M <sup>2</sup> yang Diperbaiki	200,000,000	PWK/DUPRRP
11	Pengadaan Tempat Sampah Terpisah (1 set berisi 2 tempat sampah)	13 Padatraman	13 set	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Perampahan	19,500,000	PWK/DLH
12	Pengadaan peralatan perlindungan dan keselamatan terhadap bencana	Kabupaten Petir	13 Unit	Memberikan sarana pemenuhan ke keselamatan untuk evakuasi dan tanda peringatan bila terjadi bencana	124,800,000	PIB/BNPD
13	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Perampahan (Pengadaan Tempat sampah Beroda/Wheelbin)	11 Instalasi (Kantor Kabupaten, SD, TK, PAUD, Rest Area)	11 set (1 set berisi 2 wheelbin)	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Perampahan	33,000,000	PIB/DLH

No	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Beban/ Manfaat	Persediaan Dana (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APBN, APBD, LUY)
14	Peningkatan Kapasitas dan kompetensi Sumber Daya Manusia dalam Pengelolaan Sampah	Kalurahan Petir	50 orang (1 Kelompok)	1 Kegiatan wawasan dilakukan 2 kali pertemuan. Pertemuan pertama merupakan wawasan tentang bank sampah (lembaga kepala masyarakat) dan pertemuan 2 merupakan pembentukan kelompok. 2 Kegiatan berupa wawasan bank sampah dan pemberian bibit kelompok bank sampah berupa alat operasional bank sampah. 3. bibit barang yang diberikan sebesar 9.000.000	20.000.000	PIS/DLP
15	Pelatihan penanganan dan mitigasi bencana kabupaten/kota	Kalurahan Petir	30 orang	Melatih relawan kalurahan tingkat bencana sejumlah 30 orang untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dalam penanganan bencana	32.260.000	PIS/DPKD
<b>Jumlah Bidang B</b>					<b>12,290,678,646</b>	
<b>C Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa/Kalurahan</b>						
1	Festival Kebudayaan Yogyakarta	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan	Terlaksananya Festival Kebudayaan Yogyakarta	30.000.000	DAIS
2	Penyelenggaraan Event penggiat seni	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan	Terlaksananya Even Penggiat Seni	25.000.000	DAIS
3	Pengembangan Industri Kreatif	Kalurahan Petir	13 Padukuhan	Terlaksananya Pengembangan Industri Kreatif	15.000.000	DAIS
4	Pengembangan Ekonomi Perempuan	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/40 orang	Terlaksananya Pengembangan Ekonomi Perempuan	10.000.000	DAIS
5	Peningkatan Lembaga Wisata Budaya	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/40 orang	Meningkatnya Lembaga Wisata Budaya	12.000.000	DAIS
6	Pembinaan Lembaga Penggiat Seni	13 Padukuhan	1 kali kegiatan/16 Kelompok seni	Terlaksananya Pembinaan Lembaga Penggiat Seni	7.500.000	DAIS
7	Pengembangan Lumbung Mataraman	Kalurahan Petir	13 Padukuhan	Terlaksananya Pengembangan Lumbung Mataraman	25.000.000	DAIS
8	Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/40 orang	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	7.500.000	DAIS
9	Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan/65 orang	Terlaksananya Pembinaan Bahasa dan Sastra	7.500.000	DAIS
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya	Kalurahan Petir	1 unit Gedung Lembaga Budaya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya	150.000.000	DAIS
11	Pembinaan Jagawarga	Kalurahan Petir	13 Padukuhan	Terlaksananya Pembinaan Jagawarga	4.500.000	DAIS
12	Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang	Kalurahan Petir	13 Padukuhan	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang	10.000.000	DAIS
13	Pencananaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang (Pembangunan Takut Jalan Desa)	Kalurahan Petir	13 Padukuhan	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Kritisurwan Urusan Tata Ruang	150.000.000	DAIS
14	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional (Pembinaan dan Penguasaan Upaya Kesehatan Tradisional)	13 padukuhan	1 kali kegiatan	Meningkatnya Pelayanan Kesehatan Tradisional	7.500.000	DAIS
<b>Jumlah Bidang C</b>					<b>441,600,000</b>	
<b>D Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kalurahan</b>						
1	Pelatihan keluarga sehat melalui pangan asal hewan yang ASUH (Aman, Sehat, Utuh, dan Halal)	Kalurahan Petir	1 kali kegiatan (40 orang)	Pelatihan keluarga sehat melalui pangan asal hewan yang ASUH (Aman, Sehat, Utuh, dan Halal)	3.064.000	PIS/DPKH

No	Bidang/ Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Sasaran/ Manfaat	Perkiraan Biaya (Rp.)	Sumber Penyalangan (APBN, APBD DIT, ...)
2	Pembangunan Jamban Sehat bagi warga Miskin	13 Pedukuhan	13 KK	Pemberian bantuan material guna pembangunan jamban dan Pembuangan akhir tinja sehat bagi Rumah Tangga miskin	7,000,000	Kaparewon
3	Pelatihan Kewirausahaan dan Manajemen Usaha bagi UMKM	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (20 orang)	Penyelenggaraan pelatihan untuk peningkatan jiwa kewirausahaan dan pemahaman tentang manajemen usaha bagi UMKM di semua sektor sehingga menjadi UMKM yang mandiri, mampu bersaing dan mengembangkan usahanya.	10,110,000	PS/DPKUMTK
4	Pelatihan dan Pembinaan peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia bagi anggota Pokoderwis bertujuan untuk menajutkan pengelolaan destinasi	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (25 orang)	Pelatihan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia bagi pengelola desa wisata bertujuan untuk peningkatan kapasitas aktivitas pengelolaan Desa Wisata 1 kegiatan 25 orang	21,815,000	PS/DISPAR
5	Bantuan Penampungan Air Hujan (PAH/Torn 5000 ltr)	13 Pedukuhan	13 KK	Pemberian Bantuan PAH berupa wadah untuk menampung (5000 liter) air hujan	104,000,000	Kaparewon
6	Pelatihan Digital Marketing	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (30 orang)	Penyelenggaraan pelatihan untuk meningkatkan kemampuan pelaku usaha mikro kecil dalam pemanfaatan teknologi informasi melalui pelatihan digital marketing, dengan harapan pelaku usaha mikro kecil mampu memperluas jaringan pemasaran	11,600,000	PS/DPKUMTK
7	Promosi pelaku usaha khusus kuliner melalui mini festival kuliner	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (10 orang)	Promosi produk bagi 10 pelaku usaha kuliner	18,800,000	PS/DISDAG
8	Pelatihan Wirausaha Pemula Bidang Sablon Kain	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (20 orang)	Penyelenggaraan pelatihan untuk memberikan keterampilan dasar dalam bidang Sablon Kain	17,360,000	PS/DPKUMTK
9	Pelatihan Penanganan Hewan Qurban	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (30 peserta)	Pelatihan Penanganan Hewan Qurban	2,200,000	PS/DPKH
10	Pelatihan Kewirausahaan di Bidang Kerajinan Kain Perca	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (20 orang)	Penyelenggaraan pelatihan untuk memberikan keterampilan dasar dalam bidang Kerajinan Kain Perca	16,860,000	PS/DPKUMTK
11	Pelatihan Wirausaha Pemula Bidang Makanan Olahan	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (20 orang)	penyelenggaraan pelatihan untuk memberikan keterampilan dasar dalam bidang olahan makanan berbahan baku lokal hingga pengolahan. Olahan yang dihasilkan antara lain aneka kue, aneka snack, jajanan pasar, dan makanan olahan lainnya sesuai dengan potensi pangan lokal di setiap desa.	16,360,000	PS/DPKUMTK
12	Kegiatan pelatihan budidaya cabe untuk peningkatan kapasitas kelompok tani	Kaburahan Petir	1 kali kegiatan (30 peserta)	Kegiatan pelatihan budidaya cabe untuk peningkatan kapasitas kelompok tani	7,000,000	PS/DPK
13	Pelatihan budidaya ikan di triage	3 Triage (Tuleng, Ploso, Watumengkurip)	1 kali kegiatan (3 kelompok)	Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Sma Pengetahuan, Teknologi Dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pelatihan	5,485,000	PS/DKP

No	Detail / Jenis Kegiatan	Lokasi	Volume	Resuman / Manfaat	Perkiraan Biaya (Rp.)	Sumber Pembiayaan (APOR, APBD, DDF)
14	Pelatihan Pengolahan Hasil Perikanan	Kalurahan Peru	1 kali kegiatan (1 kelompok)	Pelatihan pengolahan hasil perikanan dari bahan mentah menjadi bahan yang mempunyai nilai tambah yang siap dikemas dan dijual	18.200.000	PSD/CRP
Jumlah Bidang D					200.880.000	
JUMLAH TOTAL					13.288.074.046	



Peru, 30 September 2024  
 Ketua Tim Pengawasan RKP Kalurahan

*[Signature]*  
 TOMI WIDYANINGSIH, S.Sos



**BAB V**  
**PENUTUP**

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat Kalurahan pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat Kalurahan saling bekerjasama membangun Kalurahan. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di Kalurahan. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Proses penyusunan RKP Kalurahan yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan riil masyarakat akan mendorong percepatan pembangunan skala Kalurahan menuju kemandirian Kalurahan di masa yang akan datang.



Format III.1. Proyeksi Pendapatan Kalurahan

PROYEKSI PENDAPATAN ASLI KALURAHAN, PAGU INDIKATIF KELOMPOK TRANSFER  
DAN PENDAPATAN LAIN-LAIN TAHUN 2025

KALURAHAN : PETIR  
KAPANEWON : RONGKOP  
KABUPATEN : GUNUNGKIDUL  
PROVINSI : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No.	Indikatif Program / Kegiatan Desa	Jumlah Dana (Rp.)	Keterangan
<b>I</b>	<b>Pendapatan Asli Desa (PADesa)</b>	<b>91,277,500</b>	<b>4.08%</b>
A	Hasil Usaha Desa	2,086,500	
	1 Bagi Hasil BUMDes	2,000,000	
	2 Bagi Hasil BUMDESMA Rongkop	86,500	
B	Hasil Pengelolaan Aset Desa	10,400,000	
	1 Pasar Desa	900,000	
	2 Kios Desa	7,200,000	
	3 Balai Desa/Kalurahan	2,300,000	
C	Swadaya, Partisipasi dan Gotong-royong	-	
D	Lain-lain Pendapatan Asli Desa	78,791,000	
	1 Pungutan Desa	52,500,000	
	2 Pengelolaan Tanah Kas Desa	26,291,000	
<b>II</b>	<b>Kelompok Dana Transfer</b>	<b>2,128,041,100</b>	<b>95.22%</b>
A	Dana Desa (APBN)	1,029,609,000	46.07%
B	Alokasi Dana Desa (bagian dana perimbangan kabupaten)	924,246,800	41.35%
C	Dana bagian dari hasil pajak dan retribusi	74,185,300	3.32%
	1 Bagian Hasil Pajak Daerah	52,803,300	
	2 Bagian Hasil Retribusi Daerah	21,382,000	
D	Bantuan Keuangan	100,000,000	4.47%
	1. APBD Provinsi	100,000,000	
	a. BKK APBD Propinsi (PBP)	-	
	b. Dana Keistimewaan (DAIS)	100,000,000	
	2. APBD Kabupaten	-	
	a. BKK APBD Kabupaten (PBK)	-	
<b>III.</b>	<b>Pendapatan Lain-lain</b>	<b>15,625,000</b>	<b>0.70%</b>
	1. Hibah/Kerjasama dengan Pihak Ketiga	13,535,000	
	Dana Sosial Bumdesma Rongkop	13,535,000	
	2. Koreksi kesalahan Belanja tahun sebelumnya	-	
	3. Bunga Bank	2,090,000	
	a. Bunga Bank	2,090,000	
	4. Lain-lain Pendapatan Desa yang sah	-	
<b>JUMLAH</b>		<b>2,234,943,600</b>	



Petir, 30 September 2024  
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

  
TOMI WIBOWO, S.Sos.





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
KAPANEWON RONGKOP

ꦏꦤꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦫꦺꦁꦏꦺꦥꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭ

Jalan Raya Baran Nomor 78 Semugih, Rongkop, Gunungkidul 55883  
Posel: rongkop@gunungkidulkab.go.id; Laman: rongkop.gunungkidulkab.go.id

Rongkop, 30 September 2024


Nomor : 100.3.4.3/ 379  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1(satu) berkas  
Hal : Penyampaian Hasil Evaluasi  
Rancangan RPKal Tahun 2025

Yth. Saudara Lurah Petir  
di  
Petir

Sesuai dengan pasal 2 Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2007 Tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepala Daerah dalam Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Desa kepada Camat, bahwa salah satu wewenang Kepala Daerah yang dilimpahkan kepada Panewu adalah evaluasi Peraturan Kalurahan.

Sehubungan dengan hal tersebut kami telah melakukan evaluasi terhadap Peraturan Kalurahan Petir Tahun 2024 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun Anggaran 2025. Selanjutnya kami mohon Saudara Lurah untuk menindak lanjuti rekomendasi atas evaluasi yang telah kami lakukan. Adapun hasil evaluasi dan rekomendasi terlampir.

Atas perhatian dan Kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.

Panewu,  
  
Esi Suharto, S.H, M.Si  
Pembina Tk. I, IV/b  
NIP 19670714 199603 1 003

Lampiran surat


Nomor : 100.3.4.3/279

Tanggal : 30 September 2024

**HASIL EVALUASI DAN REKOMENDASI RANCANGAN PERKAL RKPKal 2025**

**KALURAHAN PETIR**

NO.	HASIL EVALUASI	REKOMENDASI
1.	Dasar hukum pada KONSIDERAN MENGINGAT, angka 3 tertulis Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja	Konsideran agar diubah menjadi : Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah Beberapa Kali diubah terakhir diubah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa
3	Judul Tabel BAB I tentang Kebijakan Pendapatan, Realisasi, Pembiayaan Belum disusun kolom realisasi tahun 2023, berjalan, dan proyeksi 2025	Agar diubah sebagai berikut: BELANJA, REALISASI KALURAHAN SERTA PEMBIAYAAN TAHUN 2023 DAN PROYEKSI TAHUN 2024 DAN 2025
6.	Berita Acara Muskal Penyusunan Rancangan Perkal RKPKal 2025 belum dilampirkan.	Agar dilampirkan.
7.	Berita acara penyepakatan Rancangan Perkal RKPKal Bersama Bamuskal belum dilampirkan	Agar dilampirkan

Panewu,  


Esi Suharto, S.H, M.Si

Pembina Tk. I, IV/b

NIP 19670714 199603 1 003

**BERITA ACARA**

**MUSYAWARAH KALURAHAN PENYUSUNAN RKP KALURAHAN TAHUN 2025**

Berkaitan dengan penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2025 di Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop Kabupaten Gunungkidul pada :

Hari dan Tanggal : Kamis, 01 Agustus 2024  
Jam : 09.00 - 12.00 WIB  
Tempat : Balai Kalurahan Petir

Telah diadakan acara Musyawarah Kalurahan yang dihadiri oleh Lurah, unsur Pamong Kalurahan, Bamuskal, kelompok masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir. Materi yang dibahas dalam Musyawarah Kalurahan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

**A. Materi**

Pencermatan RPJM Kalurahan 2020 - 2025

Kriteria dan pembentukan tim verifikasi

RKP Kalurahan tahun 2024

**B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber**

Pimpinan Musyawarah : Saetan, S.Pd dari Bamuskal  
Notulen : Budi Iswanto, SP dari Pamong Kalurahan  
Narasumber : 1 Sunawan, S.I.P dari Kapanewon  
2 Sarju, S.I.P dari Lurah Petir  
3 dari

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Kalurahan menyepakati beberapa hal yang berketepatan menjadi kesepakatan akhir dari Musyawarah Kalurahan dalam rangka penyusunan RKP Kalurahan yaitu :

1. Prioritas pembangunan mendasar hasil pencermatan RPJMKal 2020-2025
2. Menampung berbagai usulan dan masukan dari peserta Muskal
3. Membentuk tim penyusun RKP dan tim verifikasi tahun 2025

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Wakil Peserta Muskal

(MULYAHARTONO, S.Pd, And)

MUSYAWARAH KALURAHAN TAHUN 2024  
PENCERMATAN RPJMDAL DALAM RANGKA PENYUSUNAN RPKAL  
TAHUN 2025

Hari / Tanggal : Kamis, 1 Agustus 2024.  
Jumlah undangan : 60 orang.

1. Rapat dibuka pukul 09.30 WIB diawali dengan berdoa.
2. Peserta menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Mars Kalurahan.
3. Sambutan ketua penyelenggara (Ketua Kamuskal).
  - Ucapan selamat datang peserta Muskal
  - Penjelasan tujuan Muskal
  - Pembukaan Muskal oleh Ketua Kamuskal.
4. Pemandu Muskal (ketua panitia membacakan Tata tertib Muskal)
5. Paparan Materi Muskal oleh Urat Petir.
  - Penyempurnaan visi misi Urat Petir.
  - Evaluasi penyelenggaraan RKP Kal Tahun 2024.
  - Penyampaian program prioritas Tahun 2025.
6. Tanggapan Resmi dari Kamuskal Petir.
  - Mengacu Undang Undang Desa yang terbaru.
  - Urat diperpanjang masa jabatannya sampai 2027 nantinya akan ada Review RPJMDal.
7. Sambutan / Arahan dan penerus Rongkop diwakili oleh Bp. Sunawan S.I.P (Kepala Jurusan Farmakomuran Kapanewon Rongkop).
  - Baru diselenggarakan Muskal dikarenakan menunggu SE Bupati. Padahal menurut tata cara di bulan Juni sudah terlaksana.
  - RPKal harus ditetapkan Akhir Bulan September.
  - Ini masa jabatan Urat mutakhir Tahun Keenam, dengan tambahan jabatan Urat sampai 2027 menunggu SE tentang Review RPJMDal.
  - Tim penyusunan RPKal nantinya dibentuk pada Muskal ini untuk menyusun RPKal Tahun 2024.
  - menjabarkan proyek anggaran yang masuk.
  - proposal BKR Dats di kirim hari ini untuk pengajuan dana Reformasi Birokrasi (RB) sebesar 100 jt.
  - Mohon Tim RPKal dan BKR Dats Reformasi Birokrasi dimasukkan dalam
  - program wajib harus didanai

b. Tanggapan dari peserta Musdal.

Bp. Maryono

- Apakah kegiatan 2024 yang telah diagendakan belum terlaksana sudah dicatat?

Bp. AUP S

- penambahan tenaga didik

Bp. Rulmuyahero

- Pembangunan Jalan dari SD Puri 3 menuju Nguren-Urak.

Bp. Antoro

- Mohon diprioritaskan Talud Jalan Kabupaten Dadap Ayu - Puri.

Ibu Siti Mulyani

- Dengan adanya Desa primer dan prima, belum ada tempat memajang produk UMKM, mohon pengadaan tempat memamerkan produk UMKM baik kios & esalok.

- pendataan angkringan depan Balai Kalurahan mohon dipromosikan dari kelompok prima.

Ibu Paryunani.

- Perlu pembangunan Rehab gedung

- Kekurangan APE TK bisa dianggarkan dari dana kalurahan / Hidak.

Jawaban dari pemerintah kalurahan oleh Bp. Saaju, S.I.P

1. Berdasarkan promusdal telah mensermati B-PJMkal akan dianggarkan 2025 (Bp. Maryono).

2. Setuju Penambahan Guru PAUD (Jawaban P. NIP S).

3. Akan dikoordinasikan dengan pendamping apakah bisa dianggarkan.

4. Jalan kabupaten hanya bisa dari PU kabupaten / tidak bisa dari APBDkal.

5. Inklusif Guru PAUD pada dasarnya boleh 5-jari. Setelah berijin dan guru belum dapat anggaran lain. (Jawaban dari Gusawan Hiboun).

program kalurahan pengon ada 2 jenis :

1. Hibah → diberikan masyarakat.

2. Modal → menjadi Ase kalurahan.

Ibu Watini

- Kurangnya tablet tambah darah Remaja Puri (Remati).

- PMT lansia untuk/dari kalurahan.

Bp. Tomi Wiboun

- Ramatan dari program Stunting bisa dianggarkan

- PMT lansia



- PAUD/TK menurut aturan bisa dianggarkan milik Desa.
- Mohon pendamping memberikan teknis tentang ketahanan pangan.

g. Ppt. Penemu → Tanggapan dan Arahan penemu.

1. Pembentukan Tim penyusun RKPKalurahan Tahun 2025

- Proyeksi pendapatan tahun 2025
- Program prioritas pembangunan Tahun 2025.

2. Tema pembangunan Gunungkelud Tahun 2025

- peningkatan Sosial Ekonomi.

Arahan penemu Rongkop (Bp. Esi Suharto,

a. Kesulitan perencanaan : banyak program tetapi Dana terbatas.

b. PAD kalurahan masih terlalu kecil.

c. Agar mengoptimalkan Dana dari sumber lain:

contoh :- DAIS : usulan/proposal dengan kegiatan berbasis Budaya.

- CSR : perusahaan.

d. Terkait Reformasi Birokrasi kalurahan, serta untuk pengurangan Kemiskinan, penggabungan stunting.

Agar dioptimalkan untuk penanganan stunting, termasuk bagi Remaja putri, Ibu hamil, dan anak Balita.

e. Agar kalurahan bersama warga Masyarakat mempunyai mimpi untuk pengembangan wisata di kalurahan, untuk peningkatan PAD. Sehingga bisa mempunyai program pembangunan yang baik untuk memajukan wilayah.

10. Pembentukan Tim penyusun RKPKal Tahun 2025.

1. Sarju, S.I.P                      penanggungjawab.
2. Tomi Wibowo, S.Sos            Ketua
3. Maryono, M.Pd                Sekretaris
4. Ardan Fitra N.S.Pd            Anggota
5. Bekti Yuni, S.Pd               Anggota
6. Budi Isuranto, S.P             Anggota
7. Ermasari, S.I.P                Anggota.
8. Erlina Rusmi-yuni,            Anggota
9. Agus Patmana                 Anggota
10. Joko Wiyanti                 Anggota
11. Ehi Wijayanti, S.M            Anggota

Tim verifikasi usulan kegiatan pembangunan Tahun 2025

1. Ermawan, S.I.P
2. Agus padmana
3. Joko wijaya
4. Eri Wijayanti, S.P

11. Rapat ditutup pukul 11.45 WIB dengan doa.

Peter, 1 Agustus 2024

Mohon



BUDI ISWANTO, S.P

1  
2  
3

6

7  
8

**DAFTAR HADIR**  
**MUSYAWARAH BERSAMA MEMBAHAS**  
**TENTANG RKP KALURAHAN 2025**

Hari : PABU  
 Tanggal : 1 OKTOBER 2024  
 Tempat : BALDI KALURAHAN PETIR

NO.	NAMA	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Paelan	Pigoro e	1
2	Supriyanto	Wanu	2
3	Erlina Rusmiyatini	Ngelo	3
4	Sumardi	Sy B	4
5	Sutawati	Petir e	5
6	Agus padinana	Pleto	6
7	Wartono	Petir e	7
8	Sumartawan	Du dap an.	8
9	Mansjo	NGR	9
10	ERMASARI	SIRONO B	10
11	SARJU	Petir	11
12	Yatana Wudarta	Petir	12
13	HERLINA	SIYONO B	13
14	Tomii Wikana	Ngunduwala	14
15	BUDI ISWANTO	SIYONO A	15
16	Dheni Surarnan	Dadapan	16
17	Tulur B	WT Kluref	17
18	Sufartanto	Ploso	18
19	KEHI LIANA	SIYONO e	19
20			20



**BERITA ACARA MUSYAWARAH**  
**BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN DAN PAMONG KALURAHAN**  
**KALURAHAN PETIR KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNUNGKIDUL**

---

Pada Hari ini, Rabu tanggal Satu bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, bertempat di Balai Kalurahan Petir Kapanewon Rongkop telah diadakan Musyawarah Pemerintah Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan dalam rangka membahas tentang :

Rancangan Peraturan Kalurahan Petir tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025.

Musyawah ini dihadiri oleh Lurah beserta Pamong Kalurahan, dan Ketua beserta Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan sebagaimana tersebut dalam daftar hadir terlampir.

Setelah diadakan pembahaasan bersama dengan berbagai catatan dan perbaikan selanjutnya diperoleh kesimpulan musyawarah sebagai berikut:

1. Menyetujui dan menerima Rancangan Peraturan Kalurahan Petir tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025.
2. Untuk selanjutnya Rancangan Peraturan Kalurahan Petir tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2025 segera ditetapkan menjadi Peraturan Kalurahan.

Demikian Berita Acara Musyawarah Kalurahan bersama Pemerintah Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal) ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lurah Petir



SARJU, S.I.P



Petir, 1 Oktober 2024  
Ketua Bamuskal



SAELLAN, S.Pd

